

**Qualifizierungskurs zum
IT-Auditor^{IDW}
(mit Abschlusstest)**

20. bis 21. Januar 2020, Köln

Referenten:

**CISA Dipl.-Betriebsw. (BA) Torsten Enk
WP StB CISA CMA Dr. Jonas Tritschler**

Teilnahmevoraussetzung

Der Qualifizierungskurs richtet sich nur an Personen, die eine Verleihung der Bezeichnung IT-Auditor^{IDW} anstreben. Voraussetzungen für die Teilnahme am Qualifizierungskurs sind eine Mitteilung des IDW über die erfolgreiche Antragstellung zur Verleihung der Bezeichnung IT-Auditor^{IDW} sowie die Teilnahme an den folgenden Seminaren der IDW Akademie (innerhalb der letzten zwei Jahre vor Antragstellung):

- *Die risikoorientierte Prüfung des internen Kontrollsystems und der IT-Systeme bei KMU:*
 - I. Ausrichtung und Grundlagen der System- und Prozessprüfung
- *Die risikoorientierte Prüfung des internen Kontrollsystems und der IT-Systeme bei KMU:*
 - II. Unternehmensstrukturen und Ausprägungen der System- und Prozessprüfung

Wir empfehlen eine frühzeitige Antragstellung. **Für diesen Januar-Kurs berücksichtigt und prüft das Gremium noch alle Anträge, die bis zum 09.12.2019 eingereicht werden.**

Der Antrag auf Verleihung der Bezeichnung IT-Auditor^{IDW} beinhaltet nicht die Anmeldung zu dem Qualifizierungskurs. Hierfür ist eine gesonderte Anmeldung erforderlich (Formular anbei). Eine finale Anmeldebestätigung zu dem Kurs erhalten Sie erst, wenn alle Voraussetzungen zur Teilnahme erfüllt wurden. Bis zu dem Zeitpunkt werden Sie als Teilnehmer vorgemerkt. **Ihre Vormerkung verfällt automatisch, wenn Ihr vollständiger Antrag nicht bis zum 09.12.2019 eingereicht wurde.**

Alle Informationen zur Bezeichnung IT-Auditor^{IDW} (Voraussetzungen, Anerkennungsverfahren, Führen der Bezeichnung) finden Sie auf der IDW Website unter <https://www.idw.de/idw/im-fokus/it-auditor-idw>

Themenübersicht

A. Geschäftsprozessorientierte Bilanzierung

Rechnungslegung - allgemein

- Einzelabschluss (§§ 240-289 HGB): Grundsätze der Bilanzierung (Stichtagsprinzip, Einzelbewertungsgrundsatz, Periodenabgrenzung, wirtschaftliches Eigentum,...), Bestandteile und Rechnungslegung, Vermögensgegenstände und Schulden (Ansatz, Ausweis, Bewertung, Anhangangaben), Pflicht zur Aufstellung, Offenlegung und Prüfung

Rechnungslegung - geschäftsorientiert

- Verkaufsprozess
 - Buchungsschema
 - Ansatz, Ausweis, Bewertung (§ 252 Abs. 1 Nr. 4 und Nr. 5 HGB: Erlösrealisierung an Beispielen; § 253 Abs. 1 HGB: Ansatz, Ausweis und Bewertung von Forderungen aus LuL; Pauschal- und Einzelwertberichtigung, Ausbuchung und Abgang; wirtschaftliches Eigentum bei Abtretung/ Factoring)
 - Typische Fehlerrisiken: Umsatzerlösrealisierung
- Einkaufsprozess
 - Buchungsschema
 - Ansatz, Ausweis, Bewertung (§ 253 Abs. 1 und Abs. 3 i.V.m. § 255 Abs. 1 HGB: Anschaffungskosten von Vermögensgegenständen des Anlage- und Umlaufvermögens; § 253 Abs. 2 i.V.m. § 252 Abs. 1 Nr. 4: Verbindlichkeiten aus LuL und Rückstellungen für ausstehende Rechnungen)
 - Typische Fehlerrisiken: Abgrenzungen
- Vorräte
 - Buchungsschema

- Ansatz, Ausweis, Bewertung (§ 240 Abs. 4 HGB: Durchschnittsbewertung von RBHs und Handelswaren; § 253 Abs. 1 i.V.m. § 255 Abs. 2: Herstellungskosten, unfertige und fertige Erzeugnisse und Leistungen; § 253 Abs. 4 HGB, § 249 Abs. 1 HGB, IDW RS HFA 4: Verlustfreie Bewertung und Rückstellung für drohende Verluste)
- Typische Fehlerrisiken, Überbewertung der Vorräte, verlustfreie Bewertung
- Anlagevermögen
 - Buchungsschema
 - Ansatz, Ausweis und Bewertung (§ 253 Abs. 3 i.V.m. § 255 Abs. 1 HGB: Sachanlagen: Zugang, Abgang, Abschreibungen; Sonderfall: Anlagen im Bau; § 253 Abs. 3 i.V.m. § 255 Abs. 1 HGB immaterielle Vermögensgegenstände, insb. Software (IDW RS HFA 11))
 - Typische Fehlerrisiken: Wirtschaftliches Eigentum

B. Prüfung von Geschäftsprozessen

Prüfung typisierter Geschäftsprozesse und ihrer Kontrollen

- Einkaufsprozess
- Verkaufsprozess
- Warenwirtschaft/Vorräte
- Anlagevermögen

C. Auswirkungen von IT-/IKS-Feststellungen auf die Abschlussprüfung

Theorie

- Prüfungsvorgehen Fehlerrisiken (IDW PS 261)
- Bestätigungsvermerk (IDW PS 400)
- Prüfungsbericht (IDW PS 450)

Fallbeispiel

- IT-/IKS-Feststellungen im Fall Hortensia

D. Berufsrecht

Berufsbild Wirtschaftsprüfer und IT-Auditor ^{IDW}

- Berufsbild Wirtschaftsprüfer
- Berufsbild IT-Auditor ^{IDW}

Allgemeine Berufspflichten

- § 43 WPO, insb. Einhaltung der Cooling-Down-Periode nach Durchführung von Aufträgen gemäß § 319a HGB, Pflicht zur Wahrung einer kritischen Grundhaltung, und Sicherstellung ausreichender Zeit zur Durchführung einer Prüfung
- Ausschlussgründe zur Auftragsannahme

Berufsaufsicht und Peer Review

Vertragsverhältnisse

- Beauftragung durch den Abschlussprüfung/Werkvertrag
- Sicherstellung der Kompetenz hinsichtlich der Geschäftstätigkeiten des Mandanten
- Regelung zu Arbeitspapieren

Haftung

- Haftung gegenüber dem Auftraggeber
- Haftung gegenüber Dritten/Vertrag mit Schutzwirkung zugunsten Dritter (Gutachterhaftung)

E. Abschlusstest

Die IDW Akademie behält sich Anpassungen der Seminarinhalte vor.
Wir bitten insoweit um Verständnis.

online: www.idw-akademie.de

Fax: 0211/4561-285

Anmeldung
Qualifizierungskurs zum IT-Auditor^{IDW}
(mit Abschlusstest)

20. – 21.01.2020 Köln

Teilnahmegebühr: 1.090 EUR + 19% MwSt = EUR 1.297,10

Bei einer Online-Anmeldung gewähren wir einen Rabatt von EUR 10!

Teilnehmer:

Rechnungsempfänger (falls abweichend):

Name, Vorname

Praxis/Gesellschaft

Berufsbezeichnung

Praxis/Gesellschaft

Straße

Straße

Ort

Ort

E-Mail _____

Mitgliedsnummer IDW/DBV: _____

Mit den nachstehenden Teilnahmebedingungen bin ich einverstanden.

Datum

Stempel/Unterschrift

Termin/Ort:

Köln
20.-21.01.2020

MARITIM Hotel, Heumarkt 20, 50667 Köln, Telefon: 0221/20170
Zimmerpreis Euro 149,00 Ü/F, abrufbar bis zum 18.12.2019

Seminarzeit:

1. Tag: 09:30 Uhr bis 17:30 Uhr
2. Tag: 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr (inkl. Abschlusstest um 14:00 Uhr)

Zimmerreservierung:

Für unsere Seminarteilnehmer steht in dem Veranstaltungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zur Verfügung. Die Zimmer können unter dem Stichwort *IDW IT-Auditor* abgerufen werden. (Tel.: 0221/2027 849 oder reservierung.kol@maritim.de).

Teilnahmebedingungen:

**Anmeldung/
Anmeldebestätigung:**

Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Über die Berücksichtigung der Anmeldung entscheidet die Reihenfolge der Eingänge. Eine finale Anmeldebestätigung, mit der die Anmeldung verbindlich wird, erhalten Sie erst, wenn alle Voraussetzungen zur Teilnahme erfüllt wurden. Bis zu dem Zeitpunkt werden Sie als Teilnehmer vorgemerkt. Ihre Vormerkung verfällt automatisch, wenn Ihr vollständiger Antrag nicht bis zum 09.12.2019 eingereicht wurde. **Eine Anmeldung ausschließlich zu der Wiederholung der Prüfung kann nur per E-Mail an: IT-AUDITOR@idw.de erfolgen.** Die Teilnehmerzahl ist bei diesem Seminar begrenzt.

Teilnahmegebühr:

EUR 1.090,00 + 19% MwSt (EUR 207,10) = **EUR 1.297,10**
Der Preis versteht sich jeweils einschl. Unterlagen, Pausengetränke und Mittagessen. Den Betrag bitten wir nach Erhalt der Rechnung zu überweisen.
Bei Online-Anmeldungen gewähren wir einen Rabatt von EUR 10,00 auf die Netto-Seminargebühr.

Teilnahmegebühr

Wiederholung der Prüfung:

EUR 230,00 + 19% MwSt. (EUR 43,70) = **EUR 273,70**
Dieser Preis versteht sich als Gebühr für die Teilnahme ausschließlich an der Wiederholung der Prüfung am 21.01.2020 um 14.00 Uhr.

Stornierungsgebühren:

Eine **Stornierung** muss **schriftlich** erfolgen und ist **bis zum 06.01.2020 kostenfrei**.

Stornierung 13 bis 7 Tage vor Seminarbeginn:

Stornierungsgebühr = EUR 130,00

Stornierung ab dem 6. Tag vor Seminarbeginn:

Stornierungsgebühr = 30% der Netto-Teilnahmegebühr = EUR 327,00

(bei Online-Anmeldungen EUR 324,00)

Stornierung ab dem 06.01.2020 für die Wiederholungsprüfung:

Stornierungsgebühr = EUR 70,00

Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers durch eine **Ersatzperson** ist **nicht möglich**. Bei **Nichterscheinen** zur Veranstaltung **ohne schriftliche Stornierung** ist die **gesamte Teilnahmegebühr** zu zahlen.

Die IDW Akademie behält sich Änderungen der Seminare vor, insbesondere bei Ausfall von Referenten. Wir bitten insoweit um Verständnis.

Seminarunterlagen:

Die Seminarunterlagen werden vor Seminarbeginn zu Beginn der Veranstaltung ausgegeben.

Teilnahmebescheinigung:

Die Teilnehmer erhalten eine Teilnahmebescheinigung per Post.

