



BERUFSBEGLEITENDE AUSBILDUNG MIT DEM IDW

AUGUST – DEZEMBER

2023

WICHTIGER HINWEIS:

Bitte informieren Sie sich über den aktuellen Stand im Veranstaltungskalender auf unserer Webseite unter www.idw-akademie.de.

Es können sich Änderungen ergeben.

Inhalt

Berufsbegleitende Ausbildung mit dem IDW	3
Curriculum	4
Konzeption des Kursangebotes	6
Kursangebot 2023	7
Buchführung kompakt (online)	7
Erstellung von Jahresabschlüssen	7
Prüfungsansatz und Prüfungstechnik	8
Jahresabschlussprüfung I	8
Jahresabschlussprüfung II	9
IT-System- und Prozessprüfung (online)	9
Konzernrechnungslegung und Prüfung I	10
Konzernrechnungslegung und Prüfung II	10
Rechnungslegung nach IFRS kompakt (online)	11
Bilanzsteuerrecht (online)	11
Körperschaftsteuer kompakt (online)	12
Besteuerung der Personengesellschaften I - Grundkurs kompakt (online)	12
Besteuerung der Personengesellschaften II - Aufbaukurs kompakt (online)	12
Wirtschaftsrecht kompakt (online)	13
Unternehmensbewertung kompakt - Grundkurs (online)	13
Terminübersicht 2023	14
Referenten	16
Tagungsstätten	17
Hinweise für Teilnehmer	18
Anmeldung zur Berufsbegleitenden Ausbildung 2023	19



Dr. Henrik Solmecke, WP StB
Geschäftsführer IDW Akademie GmbH

Berufsbegleitende Ausbildung mit dem IDW

Wirtschaftsprüfer erbringen vielfältige, anspruchsvolle Dienstleistungen. Will der Berufsangehörige den hohen Erwartungen an seine Tätigkeit bei ständigen Änderungen der wirtschaftlichen und rechtlichen Rahmenbedingungen gerecht werden, muss er sich permanent fortbilden. Besonders die im IDW zusammengeschlossenen Wirtschaftsprüfer messen ihrer Weiterbildung im Sinne einer Selbstverpflichtung große Bedeutung bei.

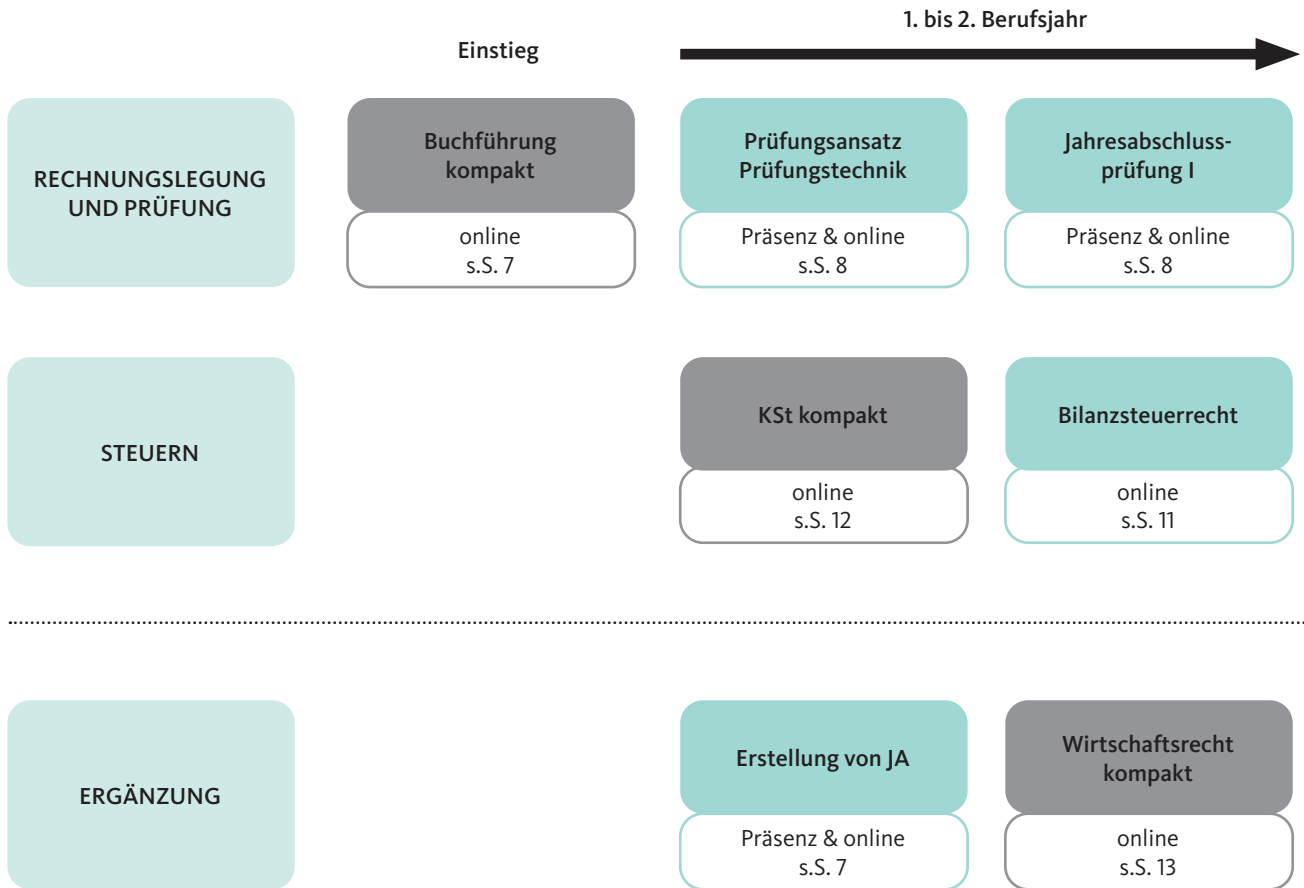
Was für den Wirtschaftsprüfer gilt, trifft auch für seine Mitarbeiter zu, da sie die Qualität der Dienstleistungen mitbeeinflussen. Es ist deshalb unverzichtbar, den Berufsnachwuchs durch eine berufsbegleitende Ausbildung auf der Grundlage des im Studium erworbenen Wissens an die Herausforderungen der praktischen Berufstätigkeit heranzuführen. Wirtschaftsprüfer im IDW legen daher größten Wert auf eine gute und fachgerechte Ausbildung des Berufsnachwuchses. Damit entsprechen sie den Vorstellungen ihrer Mitarbeiter, die diesen Aspekt in Einstellungsgesprächen regelmäßig betonen.

Das IDW bietet die Berufsbegleitende Ausbildung seit über 30 Jahren an. Seitdem haben mehrere zehntausend Teilnehmer das Programm absolviert. Dabei haben wir die Veranstaltungen fortlaufend an die steigenden Anforderungen gerade der mittelständischen und kleineren Praxen angepasst. Die Kurse finden sowohl als Webinare als auch als Präsenzveranstaltungen statt. Bei den einwöchigen Kursen haben die Teilnehmer gerade bei Präsenzveranstaltungen intensivere Möglichkeiten zur Interaktion und zum Networking. Gerne greifen wir dabei Ihre Anregungen auf.

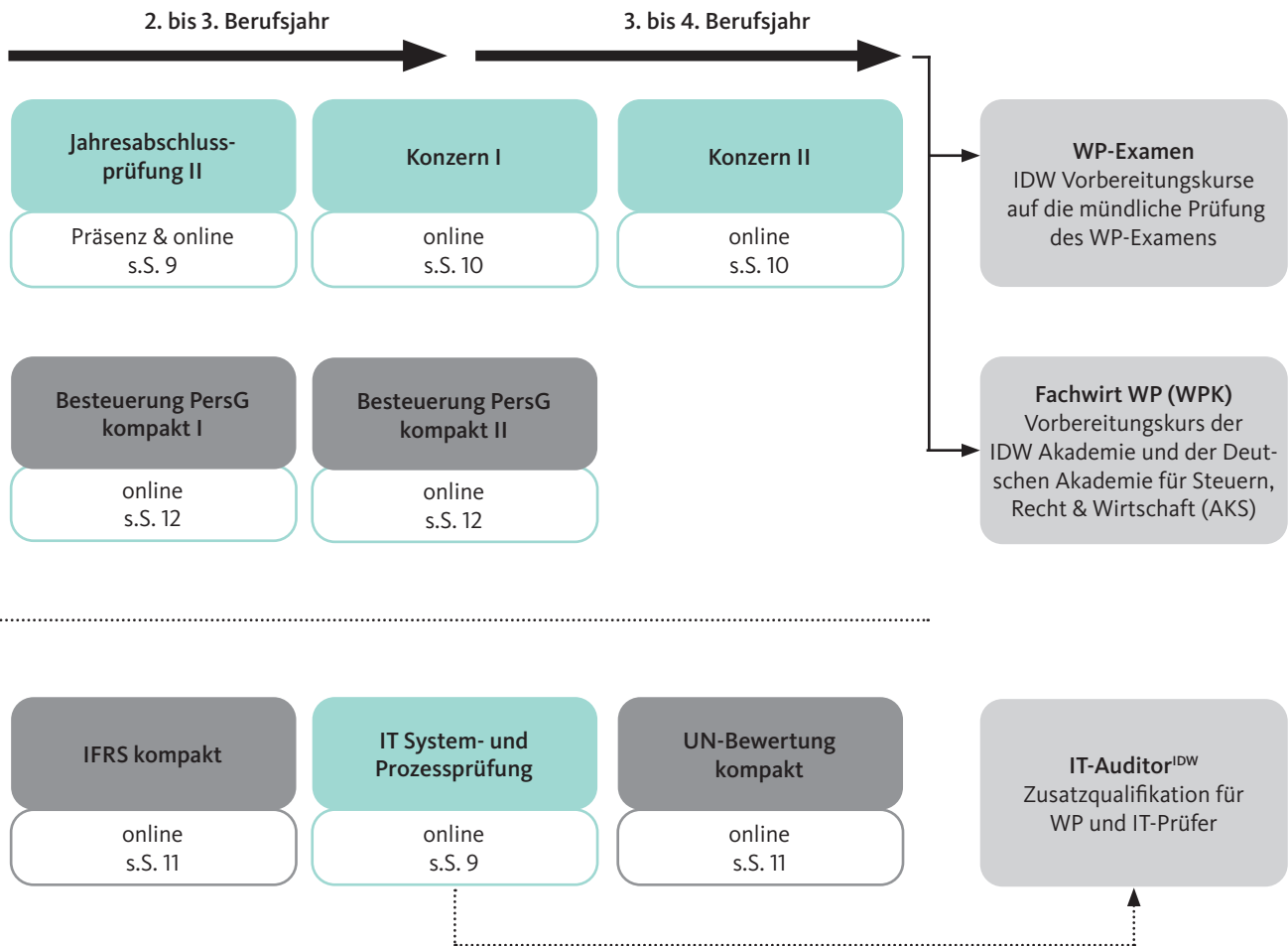
IDW Akademie GmbH

Düsseldorf, im Februar 2023

Mögliches Curriculum für die Berufsbegleitende Ausbildung der IDW Akademie



- Kompaktkurse umfassen 16 Lerneinheiten (LE) à 45 Min. Alle anderen Kurse umfassen 40 LE.
 - Bei der o.g. zeitlichen Verteilung der Kurse handelt es sich um eine von mehreren Möglichkeiten. Sofern eine andere Reihenfolge gewünscht ist, wird eine vorherige Absprache empfohlen, da die Kurse zum Teil aufeinander aufbauen.



Mit der Berufsbegleitenden Ausbildung bietet das IDW die Möglichkeit, den Berufsnachwuchs fachgerecht und unabhängig vom individuellen Praxiszuschnitt auszubilden.

Die Berufsbegleitende Ausbildung konzentriert sich auf die wesentlichen Tätigkeitsfelder des Wirtschaftsprüfers. Behandelt werden die Gebiete Prüfungswesen, Steuern, Betriebswirtschaft und Recht. Das im Studium erworbene Basiswissen wird aufgefrischt, vertieft und erweitert. Darüber hinaus werden für die Praxis wichtige Kenntnisse vermittelt.

Die Unterrichtseinheiten sind in sich geschlossen und einzeln belegbar. Der Aufbau der Kurse gewährt je nach Werdegang und Kenntnissen des Teilnehmers sowie der ihm zur Verfügung stehenden Zeit größtmögliche Flexibilität.

Die Teilnahme setzt theoretisches Grundwissen und erste in der Praxis gewonnene berufliche Erfahrungen auf den entsprechenden Tätigkeitsfeldern voraus. Soweit erforderlich, werden die Zielgruppen bei der Beschreibung der Kurse genannt, wodurch die Zusammenstellung eines möglichst homogenen Teilnehmerkreises erleichtert werden soll. Im Interesse einer intensiven Mitarbeit ist die Zahl der Teilnehmer bei jedem Kurs grundsätzlich auf 25 Personen beschränkt.

Die Berufsbegleitende Ausbildung dient zwar nicht der unmittelbaren Vorbereitung auf ein Berufsexamen, führt aber zu einem umfassenden Grundlagenwissen, an das die Examensvorbereitungen anknüpfen können.

Der gesamte Stoff der Berufsbegleitenden Ausbildung erstreckt sich auf 15 Kurse, die innerhalb der ersten Berufsjahre besucht werden sollten.

Das Kursprogramm umfasst die Themenbereiche
Buchführung
Prüfungswesen
Steuern
Recht
Betriebswirtschaft

und wird überschneidungsfrei in der Zeit von August bis Dezember 2023 angeboten.

Wie in den Vorjahren werden bei entsprechender Nachfrage kurzfristig weitere Wiederholungskurse angeboten. Damit ist für jeden Teilnehmer eine an seinen individuellen Erfordernissen und Möglichkeiten orientierte Planung realisierbar.

Eine Übersicht über den aktuellen Stand des Kursangebotes finden Sie im Internet unter www.idw-akademie.de sowie in dem monatlich erscheinenden Mitgliedermagazin IDW Life.

Seit 2021 finden die Kurse „Buchführung“, „Rechnungslegung nach IFRS“, „Körperschaftsteuer“, „Wirtschaftsrecht“ und „Unternehmensbewertung“ als kompaktes zweitägiges Weblearning statt. Dies erlaubt eine flexible Wissensvermittlung ohne weitere Reiseaufwendungen. In den Online-Kursen werden die wichtigsten Grundlagen der Themengebiete interaktiv geschult.

Das Seminar „Besteuerungen der Personengesellschaften“ wurde 2022 in einen Grund- und einen Aufbaukurs von je zwei Tagen unterteilt, damit der Unterricht besser auf die Einsteiger und fortgeschrittenen Teilnehmer eingehen kann.

Wichtiger Hinweis:

Die IDW Akademie behält sich im Ausnahmefall vor, das Seminar aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl und sonstiger nicht vorhersehbarer Umstände abzusagen oder in ein Weblearning umzuwandeln.



Buchführung kompakt (online)

Grundlagen der Buchführung

- Rechenelemente
- Aufgaben und Bereiche des Rechnungswesens
- Gesetzliche Grundlagen

System der doppelten Buchführung

- Konto und Buchungssätze
- Buchungsarten
- Schlussbilanz
- Jahresabschluss
- Bestandteile der Buchführung

Besonderheiten bei bestimmten Geschäftsvorfällen

- Umsatzsteuer
- Waren- und Zahlungsverkehr
- Umsatz- und Gesamtkostenverfahren (Materialwirtschaft)
- Anlagevermögen
- Umlaufvermögen
- Schulden und Periodenabgrenzung

Teilnehmer:

Berufsanfänger, die sich während ihres Studiums keine oder nur geringe Kenntnisse der Buchführung angeeignet haben.

Organisation:

Dieses zweitägige interaktive Weblearning besteht aus 16 Lerneinheiten à 45 Minuten.

Erstellung von Jahresabschlüssen

Grundsätze für die Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S 7)

- Inhalt der Erstellung
- Auftragsdurchführung

Grundlagen des Jahresabschlusses

- Handels- und steuerrechtliche Grundlagen
- Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung
- Ansatz- und Bewertungsvorschriften

Bilanzierung und Bewertung der Aktiva

- Immaterielle Vermögensgegenstände
- Sach- und Finanzanlagen
- Vorräte
- Forderungen und flüssige Mittel
- Rechnungsabgrenzung (aktiv / passiv)

Bilanzierung und Bewertung der Passiva

- Eigenkapital bei Kapital- und Personengesellschaften
- Pensionsrückstellungen
- Steuerrückstellungen und latente Steuern (aktiv / passiv)
- Sonstige Rückstellungen
- Verbindlichkeiten

Gewinn- und Verlustrechnung

Anhang

- Erstellung
- Offenlegung

Fallstudie

Teilnehmer:

Mitarbeiter im ersten oder zweiten Berufsjahr mit Grundkenntnissen der Buchführung und handelsrechtlichen Rechnungslegung.

Zeit	Ort
06.10. + 09.10.23	Weblearning in Zoom

Zeit	Ort
23.10. - 27.10.23	Eschborn (BW Plus iO Hotel Eschborn)
06.11. - 10.11.23	Weblearning in Zoom

NEU:
inkl. neuer GoA
und IDW PS
KMU

Prüfungsansatz und Prüfungstechnik

Gegenstand und Umfang der Jahresabschlussprüfung

Abschlussprüfungen bei kleinen und mittelgroßen Unternehmen – Darstellung auf der Grundlage des IDW Qualitätsmanagementhandbuchs:

Grundlagen und Überblick

Arbeitspapiere des Abschlussprüfers

Phasen und Meilensteine der Abschlussprüfung im Rahmen des risikoorientierten Prüfungsansatzes

- Phasen der Abschlussprüfung – von der Auftragsannahme bis zur Prüfungsbeendigung
- IDW Qualitätsmanagementhandbuch und die neun Meilensteine
- Der risikoorientierte Prüfungsansatz

Planung und Durchführung der Prüfung

- Prüfungsplanung
- Prüfung des internen Kontrollsystems
- Aussagebezogene Prüfungshandlungen
- Prüfung des Lageberichts
- Besonderheiten bei der Abschlussprüfung kleiner und mittelgroßer Unternehmen (IDW PS KMU 1 bis 9 und IDW PH 9.100.1)
- Prüferische Durchsicht (IDW PS 900, ISRE 2400 und ISRE 2410)

Organisation der Wirtschaftsprüfung und Berufsrecht

- WPK, IDW und internationale Berufsorganisationen
- Übersicht der berufsrechtlichen Anforderungen an den Wirtschaftsprüfer

Qualitätsmanagement der Abschlussprüfung

- System der Qualitätssicherung
- System der Qualitätskontrolle

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung im ersten Berufsjahr nach Besuch des Kurses Erstellung von Jahresabschlüssen bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

NEU:
inkl. neuer GoA
und IDW PS
KMU

Jahresabschlussprüfung I

Abschlussprüfungen bei kleinen und mittelgroßen Unternehmen – Darstellung auf der Grundlage des IDW Qualitätsmanagementhandbuchs:

Kurzer Überblick über den risikoorientierten Prüfungsansatz

Allgemeine Grundlagen Bilanzierung, Bewertung und Gliederung

Prüfung ausgewählter Posten der Bilanz

- Anlagevermögen
 - Immaterielle Vermögensgegenstände
 - Sachanlagen
- Vorräte
 - Inventur (Mengengerüst)
 - Bewertung der Vorräte (Zugangs- und Folgebewertung)
 - Langfristige Fertigung
- Forderungen, mit Schwerpunkt Forderungen aus Lieferungen und Leistungen
- Verbindlichkeiten, mit Schwerpunkt Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen

Prüfung zugehöriger Posten der Gewinn- und Verlustrechnung

Kapitalflussrechnung

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung im ersten Berufsjahr nach Besuch der Kurse Erstellung von Jahresabschlüssen, Prüfungsansatz und Prüfungstechnik bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

Zeit	Ort
14.08. - 18.08.23	Düsseldorf (Derag Livinghotel)
16.10. - 20.10.23	München (Kolpinghaus)
06.11. - 10.11.23	Bremen (Atlantic Grand Hotel)
13.11. - 17.11.23	Weblearning in Zoom
04.12. - 08.12.23	Hamburg (BW Hotel Alsterkrug)

Zeit	Ort
28.08. - 01.09.23	Düsseldorf (Derag Livinghotel)
06.11. - 10.11.23	München (CY Marriott Munich City Center)
13.11. - 17.11.23	Bremen (Atlantic Grand Hotel)
20.11. - 24.11.23	Stuttgart (BW Plus Hotel Fellbach)
27.11. - 01.12.23	Hamburg (BW Hotel Alsterkrug)
04.12. - 08.12.23	Weblearning in Zoom
08.01. - 12.01.24	Weblearning in Zoom

Jahresabschlussprüfung II

NEU:
inkl. neuer GoA
und IDW PS
KMU

Abschlussprüfungen bei kleinen und mittelgroßen Unternehmen – Darstellung auf der Grundlage des IDW Qualitätsmanagementhandbuchs:

Prüfung ausgewählter Posten der Bilanz

- Finanzanlagen
- Eigenkapitalbestandteile (einschließlich verdeckte Sacheinlagen, ausstehende Einlagen, eigene Anteile, Rangrücktritt)
- Latente Steuern (aktiv / passiv)
- Pensionsrückstellungen und Rückstellungen für Alterszeit
- Sonstige Rückstellungen (u. a. drohende Verluste aus schwebenden Geschäften)
- Haftungsverhältnisse

Besonderheiten der GmbH & Co. KG (u. a. Kapitalkonten)

Prüfung zugehöriger Posten der Gewinn- und Verlustrechnung

Prüfung des Anhangs

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung im zweiten oder dritten Berufsjahr nach Besuch der Kurse Erstellung von Jahresabschlüssen, Prüfungsansatz und Prüfungstechnik und Jahresabschlussprüfung I bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.



IT-System- und Prozessprüfung

NEU:
inkl. ISA [DE]
315 und IDW PS
KMU

Zusammenhänge und Prüfungsansatz bei der Prüfung von internen Kontrollsystemen und IT-Systemen

- verbesserte Prüfungseffizienz, Prüfungsstrategie und risikoorientierter Prüfungsansatz
- Geschäfts-, Organisations- und Branchenverständnis
- Risiken und Kontrollen, interne Kontroll- und Risikomanagementsysteme
- IT-Systeme und Prozesse, IT und Rechnungslegung (GoB)
- gesetzliche Anforderungen und Prüfungsstandards
- Prüfungsmethodik und Vorgehensweise
- Prüfungstechnik und Nachweise, Einsatz von Spezialisten

Strukturen, Prozesse und IT im Unternehmen – Organisation, Technologie und Compliance

- Organisation und Wertschöpfung des Unternehmens
- Technologien und Architekturen
- Compliance – gesetzliche und regulatorische Anforderungen
- Organisationsstrukturen, Wertschöpfung, Geschäftsprozesse und IT
- Chancen und Risiken beim Einsatz von IT
- Prozesse und Kontrollen im IT-Umfeld
- Datenflut und Informationsbedürfnisse, aktuelle Entwicklungen

Grundlagen der IT-System- und Prozessprüfung

- Ausprägungen und Charakterisierung
- IT-Umfeld und IT-Organisation
- IT-Geschäftsprozesse, IT-Anwendungen
- IT-Infrastruktur, Analysen von Daten und Informationen
- Umsetzung der Aufbau- und Funktionsprüfungen
- Konsequenz der IKS/IT-Prüfung und Zusammenhang mit aussagebezogenen Prüfungen
- Dokumentation und Arbeitspapiere, Prüfungsurteil und Berichterstattung

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung mit Grundkenntnissen zum Prüfungsansatz und zur Prüfungstechnik und mit ersten Berufserfahrungen zur Prüfung interner Kontrollsysteme. Die Themen werden durch praxisnahe Beispiele und ausführliche Fallstudien vertieft.

Zeit	Ort
18.09. - 22.09.23	Düsseldorf (Derag Livinghotel)
09.10. - 13.10.23	Bremen (Atlantic Grand Hotel)
27.11. - 01.12.23	München (N.N. - Angabe folgt)
11.12. - 15.12.23	Weblearning in Zoom
18.12. - 22.12.23	Weblearning in Zoom

Zeit	Ort
04.12. - 08.12.23	Weblearning in Zoom

Konzernrechnungslegung und Prüfung I

Konzernabschluss

- Zweck des Konzernabschlusses
- Pflicht zur Aufstellung des Konzernabschlusses und des Konzernlageberichts, befreiende Konzernabschlüsse, größenabhängige Befreiungen
- Abgrenzung des Konsolidierungskreises
- Inhalt, Stichtag und allgemeine Grundsätze des Konzernabschlusses
- Vollkonsolidierung
 - Grundsätze
 - Aufbereitung der Einzelabschlüsse für die Konsolidierung (Gliederung, Bilanzierung, Bewertung, Währungsumrechnung)
 - Kapitalkonsolidierung (Erst- und Folgekonsolidierung)
 - Schuldenkonsolidierung
 - Behandlung der Zwischenergebnisse
 - Aufwands- und Ertragskonsolidierung
 - Steuerabgrenzung (Grundlagen)
- Quotenkonsolidierung
- Equity-Methode
- Konzernanhang
- Kapitalflussrechnung, Eigenkapitalspiegel

Grundzüge der Prüfung des Konzernabschlusses und -lageberichts

Zusammenfassende Fallstudie

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung nach Besuch der Kurse Jahresabschlussprüfung I und II bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen. Die grundlegenden Kenntnisse der Konzernrechnungslegung werden nach den Vorschriften des HGB unter Berücksichtigung der DRS erarbeitet. Die Vermittlung des Seminarinhalts basiert auf praxisnahen Fällen und wird durch eine abschließende Fallstudie unterstützt.

Konzernrechnungslegung und Prüfung II

Konzernabschluss

- Aufstellungspflicht und Konsolidierungskreis (Veränderungen, Zweckgesellschaften, Einzelfragen)
- Vereinheitlichung der Einzelabschlüsse (Stichtage, Gliederung, Bilanzierung, Bewertung, Währungsumrechnung)
- Kapitalkonsolidierung (Erst- und Folgekonsolidierung)
 - Veränderungen der Anteile oder im Eigenkapital ohne Statusänderung
 - Entkonsolidierung
 - Übergangskonsolidierung
 - Weitere Sonderthemen der Kapitalkonsolidierung
- Schuldenkonsolidierung
- Behandlung der Zwischenergebnisse
- Aufwands- und Ertragskonsolidierung
- Steuerabgrenzung
- Quotenkonsolidierung
- Equity-Methode
- Konzernanhang, Anlagenspiegel
- Kapitalflussrechnung, Eigenkapitalspiegel

Prüfung des Konzernabschlusses und -lageberichts

Zusammenfassende Fallstudie

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung ein Jahr nach Besuch des Kurses Konzernrechnungslegung I bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

Nach einer jeweils kurzen Wiederholung des Stoffes aus dem Kurs Konzernrechnungslegung I werden in den einzelnen Kapiteln ausgewählte Themenbereiche vertieft und Kenntnisse über komplexere Sachverhalte vermittelt. Die Erarbeitung des Seminarinhalts basiert auf praxisnahen Fällen und wird durch eine abschließende Fallstudie unterstützt.



Zeit	Ort
25.09. - 29.09.23	Weblearning in Zoom
20.11. - 24.11.23	Weblearning in Zoom

Zeit	Ort
23.10. - 27.10.23	Weblearning in Zoom

Rechnungslegung nach IFRS kompakt (online)

Ausgewählte Standards in der Anwendung

- Grundlagen (Framework, IAS 1)
- Immaterielle Vermögenswerte (IAS 38)
- Leasing (IFRS 16)
- Wertminderung von Vermögenswerten (IAS 36)
- Erlöse aus Verträgen mit Kunden (IFRS 15)
- Rückstellungen, Eventualforderungen, Eventualverbindlichkeiten (IAS 37)
- Finanzinstrumente (IAS 32, IFRS 9)

Teilnehmer und Ziel des Kurses:

Allgemeine Grundkenntnisse der Rechnungslegung in den relevanten Themengebieten werden vorausgesetzt. Ziel des Kurses ist die vertiefte Behandlung ausgewählter wichtiger Themenbereiche der IFRS-Rechnungslegung. Nach einer kurzen Wiederholung der wichtigsten Grundlagen werden als Schwerpunkt des Kurses praktische Anwendungsfälle durch die Teilnehmer bearbeitet. Dabei werden sachlich begründete IFRS-Bilanzierungsentscheidungen anhand der hierfür einschlägigen Vorschriften getroffen. Hierdurch soll die selbstständige, fachliche Arbeit mit den Originaltexten der IFRS geübt werden. Vermittelt wird die entsprechende Methodik anhand der Auswahl im Kurs behandelte Standards. Die Teilnehmer sollen nach Kursteilnahme in der Lage sein, diese Methodik auch auf andere IFRS-Standards und Themengebiete anwenden zu können.

Organisation:

Dieses zweitägige interaktive Weblearning besteht aus 16 Lerneinheiten à 45 Minuten.



Bilanzsteuerrecht (online)

Grundlagen

- Buchführungspflicht (Handelsrecht – Steuerrecht)
- Betriebsvermögensvergleich

Definitionen und Zuordnungen

- Wirtschaftsgüter und Bilanzierungshilfen
- Zivilrechtliches und wirtschaftliches Eigentum
- Teilwert und gemeiner Wert
- Wertaufhellung und Wertbeeinflussung

Steuerliches Betriebsvermögen

- Umfang
- Entnahmen und Einlagen
- Übertragung bzw. Überführung von Wirtschaftsgütern
- Bilanzberichtigung und Bilanzänderung

Bewertung

- Anschaffungskosten und Herstellungskosten
- Bewertungsvereinfachungen
- Geringwertige Wirtschaftsgüter/Sammelposten
- Teilwertabschreibungen und Wertaufholung
- Forderungen, Verbindlichkeiten, Fremdwährungsposten

Steuerliche Abschreibungen

- § 7g EStG/Investitionsabzugsbetrag

Grundstücke

- Selbstständige Gebäudeteile
- Gebäude auf fremdem Grund und Boden

Rücklagen

- § 6b EStG
- Rücklage für Ersatzbeschaffung

Rückstellungen

Rechnungsabgrenzungsposten

Außerbilanzielle Korrekturen

Übungsfälle

Teilnehmer:

Berufsanfänger mit Grundkenntnissen im Ertragsteuerrecht und ersten Berufserfahrungen auf dem Gebiet der steuerlichen Bilanzierung.

Zeit	Ort
30.11. - 01.12.23	Weblearning in Zoom

Zeit	Ort
06.11. - 10.11.23	Weblearning in Zoom

Körperschaftsteuer kompakt (online)

Überblick und Grundsätze der Einkommensermittlung bei Kapitalgesellschaften und ihren Anteilseignern

Das steuerliche Einlagekonto iSd Paragraph 27 KStG

Sachliche Steuerbefreiungen nach Paragraph 8 b KStG

Verdeckte Gewinnausschüttungen und verdeckte Einlagen im Überblick; steuerliche Auswirkungen bei der Kapitalgesellschaft und ihren Anteilseignern

Übungsfälle**Teilnehmer:**

Mitarbeiter mit Kenntnissen der Unternehmensbesteuerung und praktischer Erfahrung mit Fragen der Besteuerung von Kapitalgesellschaften.

Organisation:

Dieses zweitägige interaktive Weblearning besteht aus 16 Lerneinheiten à 45 Minuten.

**NEU!****Besteuerung der Personengesellschaften I – Grundkurs kompakt (online)**

**Die Stellung der Personengesellschaft und ihrer Gesellschafter
Der Begriff der Mitunternehmerschaft**

- Mitunternehmerinitiative und Mitunternehmerrisiko

Die Arten der Mitunternehmerschaft

- Offene Mitunternehmerschaft (Außen- und Innengesellschaften)
- Verdeckte Mitunternehmerschaft

Steuerliches Betriebsvermögen (BV) von Mitunternehmerschaften

- Gesamthandsvermögen
- Sonderbetriebsvermögen
- Ergänzungsbilanzen

Steuerliche Einkünfteermittlung

- Einkunftsarten
- Gewinnermittlung und Verteilung
- Gewerbliche Prägung und Abfärbung/Infektion

Besonderheiten bei der GmbH & Co KG

Doppel- u. mehrstöckige Personengesellschaften

Gewerbeverlust (§ 10a GewStG)

Anrechnung der Gewerbesteuer bei Mitunternehmern (§ 35 EStG)

Teilnehmer:

Berufsanfänger, die Grundkenntnisse in der Besteuerung von Personengesellschaften aufbauen oder auffrischen möchten.

NEU!**Besteuerung der Personengesellschaften II – Aufbaukurs kompakt (online)**

Verlustabzug bei beschränkter Haftung

- Kapitalkonten
- §15a EStG

Betriebsaufspaltung

- Grundlagen des Rechtsinstituts der Betriebsaufspaltung
- Besonderheiten der mitunternehmerischen Betriebsaufspaltung

Beendigung der Mitunternehmerschaft durch Realteilung

Überführung und Übertragung von Wirtschaftsgütern

- Einzelne Wirtschaftsgüter des BV nach § 6 Abs. 5 EStG
- Übertragung aus Privatvermögen in betriebliches Gesamtvermögen
- Unentgeltliche Übertragungsvorgänge nach § 6 Abs. 3 EStG

Gründung einer Personengesellschaft

Veränderungen im Gesellschafterbestand

Teilnehmer:

Mitarbeiter mit Kenntnissen der Unternehmensbesteuerung und praktischer Erfahrung mit Fragen der Besteuerung von Personengesellschaften, die ihre Grundkenntnisse ausbauen wollen.

Organisation:

Diese zweitägigen interaktiven Weblearningkurse bestehen aus je 16 Lerneinheiten à 45 Minuten.

Zeit	Ort
16.11. - 17.11.23	Weblearning in Zoom

Zeit	Ort
26.10. - 27.10.23	Grundkurs Weblearning in Zoom
07.12. - 08.12.23	Aufbaukurs Weblearning in Zoom



Wirtschaftsrecht kompakt (online)

Grundlagen Handels- und Gesellschaftsrecht

- Kaufmann
- Prokura und Handlungsvollmacht
- Firmenrecht
- Handelsregister
- Handelsgeschäfte (Handelskauf, Kommissionsgeschäft ...)
- Arten von Gesellschaften und ihre wesentlichen für die Abschlussprüfung relevanten Besonderheiten (Personen handelsgesellschaften, GmbH, GmbH & Co KG, AG)

Aktuelles Recht für die Praxis

- Allgemeines Zivilrecht, Gesellschaftsrecht, Arbeits- und Sozialrecht. Den Schwerpunkt bilden Fälle aus der jüngeren Rechtsprechung der Bundesgerichte (BGH, BAG, BSG), zuzüglich Entscheidungen des BVerfG und des EuGH
- Haftung des Wirtschaftsprüfers (im Rahmen der Abschlussprüfung und bei weiteren Auftragsarten)
- Honorarsicherung bei Krisenmandaten

Der Kurs berücksichtigt das MoPeG 2024.

Teilnehmer:

Berufsanfänger, die praxisrelevante Kenntnisse im Wirtschaftsrecht aufbauen oder auffrischen möchten.

Organisation:

Dieses zweitägige interaktive Weblearning besteht aus 16 Lerneinheiten à 45 Minuten.



Unternehmensbewertung kompakt I – Grundkurs (online)

Grundlagen der Unternehmensbewertung

- Bewertungsanlässe und -zwecke
- Werttheorien
- Wert und Preis
- Überblick Bewertungsverfahren

Zukunftserfolgswertverfahren

- Barwertkonzepte
- Äquivalenzprinzipien
- Ertragswertverfahren
- Discounted Cashflow-Verfahren
- Prognose der finanziellen Überschüsse
- Ermittlung des Kapitalisierungszinssatzes (anhand des Capital Asset Pricing Models)

Alternative Bewertungsverfahren

- Vereinfachtes Ertragswertverfahren
- Multiplikatorverfahren
- Liquidationswertverfahren
- Substanzwertverfahren

Bewertung nach IDW S1 (u.a. nach persönlichen Steuern)

Beispielaufgaben

Teilnehmer:

Die Veranstaltung richtet sich an Personen, die bisher keine oder wenig Kenntnisse im Bereich der Unternehmensbewertung haben und neben den Grundkenntnissen die praktische Anwendung von in der deutschen Bewertungspraxis relevanten Verfahren erlernen wollen. Vorkenntnisse in Finanzmathematik (u.a. Zinsrechnung) sind für die Kursteilnehmer hilfreich.

Organisation:

Dieses zweitägige interaktive Weblearning besteht aus 16 Lerneinheiten à 45 Minuten.

Zeit	Ort
23.11. - 24.11.23	Weblearning in Zoom

Zeit	Ort
19.10. - 20.10.23	Weblearning in Zoom

	Seite	KW 33 14.08.-18.08.	KW 34 21.08.-25.08.	KW 35 28.08.-01.09.	KW 36 04.09.-08.09.	KW 37 11.09.-15.09.	KW 38 18.09.-22.09.	KW 39 25.09.-29.09.
Prüfungswesen								
Buchführung kompakt (online)	7							
Erstellung von Jahresabschlüssen	7							
Prüfungsansatz und Prüfungstechnik	8	●						
Jahresabschlussprüfung I	8			●				
Jahresabschlussprüfung II	9						●	
IT-System- und Prozessprüfung (online)	9							
Konzernrechnungslegung und Prüfung I	10							●
Konzernrechnungslegung und Prüfung II	10							
Rechnungslegung nach IFRS kompakt (online)	11							
Steuern								
Bilanzsteuerrecht (online)	11							
Körperschaftsteuer kompakt (online)	12							
Besteuerung der Personengesellschaften I Grundkurs kompakt (online)	12							
Besteuerung der Personengesellschaften II Aufbaukurs kompakt (online)	12							
Recht								
Wirtschaftsrecht kompakt (online)	13							
BWL								
Unternehmensbewertung kompakt - Grundkurs (online)	13							

- Präsenzkurs
- Weblearning in Zoom



Prof. Matthias **Alber**
Ludwigsburg



Dr. Gerrit
Lütkeschümer,
Düsseldorf



WP StB Dipl.-Kfm.
Jens **Thiergard**,
Düsseldorf



WP StB Dipl.-Kfm.
Ralf **Bartosch**,
Piding



WP StB Dipl.-Kfm.
Alexander **Neu**,
Köln



WP StB Dipl.-
Betriebsw. (FH)
Claus **Vogel**,
Düsseldorf



WP Prof. Dr.
Oliver **Beyhs**,
Berlin



WP StB Dipl.-Kfm.
Peter **Rapp**,
München



Dr. Christian **Weber**,
Münster



WP CPA ACA Dr.
Markus **Fuchs**,
Berlin



WP StB Dr.
Alexander **Reinhart**,
Böblingen



WP StB Dipl.-Kfm.
Johann **Weindl**,
München



WP StB FCCA Dr.
Julia **Füssel**,
Berlin



WP StB Dr. Heinz
Jürgen **Schirduan**,
Frankfurt a.M.



WP StB Dipl.-Kfm.
Armin **Wilting**,
Köln



Dipl.-Finanzw. (FH)
Bernd **Honke**,
Sankt Augustin



RA Dr. Uwe **Schlegel**,
Köln



Dipl.-Finanzw. (FH)
Oliver **Kai**,
Dinslaken



WP StB Dipl.-Kfm.
Josef **Stettner**,
Neufahrn



WP StB Dipl.-Kfm.
Sven **Leber**,
Düsseldorf



Prof. Dr. Michael
Szczesny,
Ludwigsburg

Bremen

Atlantic Grand Hotel Bremen
 Bredenstr. 2
 28195 Bremen
 Telefon: 0421/62062-562
 Telefax: 0421/62062-500
 E-Mail:
 veranstaltung.ahb@atlantic-hotels.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 326,00
 EZ Ü/F € 125,00

Düsseldorf

Derag Livinghotel Düsseldorf
 Kirchefeldstr. 59-61
 40217 Düsseldorf
 Telefon: 0211/41729-580
 Telefax: 0211/41729-180
 E-Mail: convention.sales.due@derag.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 279,00
 EZ Ü/F € 119,00
 Vorabanreise Sonntag Ü/F € 93,00

Eschborn

Best Western Plus iO Hotel
 Graf-Zeppelin-Str. 2
 65824 Schwalbach/Ts.
 Telefon: 06196/999590
 Telefax: 06196/9995999
 E-Mail: info@iohotel.bestwestern.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 333,00
 EZ Ü/F € 130,00

Hamburg

Best Western Premier Hotel Alsterkrug
 Alsterkrugchaussee 277
 22297 Hamburg
 Telefon: 040/51 303-0
 Telefax: 040/51 303-403
 E-Mail: info@alsterkrug.de
 Tagungspauschale Nov. 23 € 291,50
 Tagungspauschale Dez. 23 € 321,00
 EZ Ü/F € 140,00 (26.11. - 01.12.)
 EZ Ü/F € 148,00 (03.12. - 08.12.)

München

Courtyard by Marriott Munich City Center
 Schwanthaler Straße 37
 80336 München
 Telefon: 089/54 884 880
 E-Mail: courtyard.munich@courtyard.com
 EZ Deluxe Ü/F € 169
 Tagungspauschale € 385,00

Tagungszentrum Kolpinghaus München-
 Zentral
 Adolpf-Kolping-Str. 1
 80336 München
 Telefon: 089/551580
 E-Mail: info@tagungen-muenchen.de
 Tagungspauschale € 340,00

Atrium Hotel München
 Landwehrstr. 59
 80336 München
 Telefon: 089/514 190
 Telefax: 089/535 066
 E-Mail: info@atrium-hotel.com
 EZ Komfort Ü/F € 129,00

Stuttgart

Best Western Plus
 Hotel Fellbach-Stuttgart
 Tainer Str. 9
 70734 Fellbach
 Telefon: 0711/5859-0
 Telefax: 0711/5859-304
 E-Mail: veranstaltungen@bestwestern-
 fellbach.de
 Tagungspauschale € 344,00
 EZ Ü/F € 119,00



Teilnahmebedingungen

Die Berufsbegleitende Ausbildung wird für Mitarbeiter von IDW Mitgliedern angeboten. Wir bitten um Verständnis, dass für Berufsangehörige die Teilnahme an dem Ausbildungsprogramm nicht möglich ist.

Die Seminargebühr beträgt für Mitarbeiter von IDW Mitgliedern € 899,00 je Seminarwoche und € 499,00 für zweitägige Kompaktkurse. Die Leistung ist von der Umsatzsteuer befreit.

Zusätzlich zur Seminargebühr ist bei Präsenzseminaren eine **Tagungspauschale** an das jeweilige Tagungshaus zu entrichten. Die Höhe der Tagungspauschalen entnehmen Sie bitte Seite 17 oder unserer Webseite.

Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Alle Nebenabreden bedürfen der Schriftform.

Anmeldung

Die Anmeldung zur Berufsbegleitenden Ausbildung muss online unter www.idw-akademie.de oder schriftlich mit dem dafür vorgesehenen Formular erfolgen.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung; die Anmeldung wird erst mit der Bestätigung durch die IDW Akademie verbindlich.

Die Anmeldung sollte frühzeitig erfolgen, da die Teilnehmerzahl pro Kurs generell auf 25 Personen beschränkt ist. Bei einer nicht ausreichenden Belegung behält sich die IDW Akademie eine Absage des Kurses vor. Für die Bezahlung der Kursgebühren warten Sie bitte unsere Rechnung ab, die Ihnen zwei Wochen vor Kursbeginn zugesandt wird.

Teilnahmebescheinigung

Die Teilnehmer erhalten am Ende des Lehrgangs eine Teilnahmebescheinigung.

Zeiten der Seminarwochen

Mo.	9.00 Uhr – 17.30 Uhr
Di. – Do.	8.30 Uhr – 17.30 Uhr
Fr.	8.30 Uhr – 13.00 Uhr

Die IDW Akademie behält sich inhaltliche und organisatorische Änderungen sowie im Interesse eines effizienten Unterrichts die Belegung der einzelnen Kurse vor.

Rücktritt

Seminaranmeldungen können nur schriftlich bzw. online zurückgezogen werden. Ist die Stornierung nicht spätestens **14 Tage vor Seminarbeginn** bei der IDW Akademie eingegangen, sind 15 % der Seminargebühr, bei einer Stornierung ab dem 6. Tag bis 1 Tag vor Seminarbeginn sind 40% der Seminargebühr zu zahlen.

Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers durch eine Ersatzperson ist möglich. **Erscheint ein angemeldeter Teilnehmer/Ersatzteilnehmer nicht zum Lehrgang, ist die volle Teilnehmergebühren zu zahlen. Darüber hinaus werden ggf. Hotelkosten in Rechnung gestellt.**

Die IDW Akademie behält sich im **Ausnahmefall** vor, das Seminar aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl und **sonstiger nicht vorhersehbarer Umstände** abzusagen oder in ein Weblearning umzuwandeln.

Hinweise zu Präsenzkursen

Abrechnung mit den Tagungsstätten

In allen Tagungsstätten rechnen die Teilnehmer mit dem Hotel selbst ab. Die IDW Akademie tritt nur als Vermittler auf.

Die Kontaktdaten und Konditionen der Tagungsstätten sind auf S. 17 angegeben. Wir bitten rechtzeitig eine Kostenübernahmeerklärung an die Tagungsstätte zu senden, andernfalls zahlen die Teilnehmer vor Ort. Das Formular für die Kostenübernahme befindet sich auf unserer Homepage unter der Veranstaltung.

Tagungspauschale (Präsenzseminare)

Die Tagungspauschale ohne Übernachtung für eine Seminarwoche (Mo. – Fr.) beinhaltet die Kaffeepausen und Getränke im Tagungsraum, das Mittagessen (Mo. – Do.) sowie die Bereitstellung des Seminarraumes inklusive technischer Ausstattung. Da die Teilnehmer eine frühzeitige Abreise wünschen, wird bei den Seminarwochen am Freitag auf ein Mittagessen verzichtet.

Zimmerbuchung

Für unsere Seminarteilnehmer steht in den Tagungsstätten bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ein begrenztes Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Für eine garantierte Buchung erwarten die Tagungsstätten im Regelfall eine Kostenübernahmeerklärung des Anmeldenden und die Angabe einer gültigen Kreditkartennummer.

Anreise mit der Deutschen Bahn

In Kooperation mit der Deutschen Bahn bieten wir den Teilnehmern ein Veranstaltungsticket zum bundesweiten Festpreis - von jedem DB-Bahnhof. Auf www.idw.de/idw/db-veranstaltungsticket finden Sie die Preisinformationen und den Link zur Buchung.

Hinweise zum Weblearning

Die Zugangsdaten sind an die gebuchte Person gebunden und dürfen nicht an Dritte weitergegeben werden. Eine Veräußerung der Lizenz sowie jede Art der Vervielfältigung der Zugangsdaten sind nicht zulässig. Das Weblearning in Zoom kann nur live zum Veranstaltungszeitpunkt angeschaut werden.

Online-Anmeldung: www.idw-akademie.de mit sofortiger Platzreservierung
oder dieses Formular ausfüllen und zurücksenden an:

E-Mail: genenger@idw-akademie.de

Fax: 02 11/45 61-88195

IDW Akademie GmbH

Petra Genenger
Postfach 32 05 80
40420 Düsseldorf

Seminar: _____

Termin: _____

Teilnehmer

Name _____

Vorname _____ Geburtsdatum _____

Vorbildung

Hochschule/Fachhochschule _____

Abschluss _____ Jahr _____

Sonstige Vorbildung (z. B. Banklehre, Steuerfachgehilfe, Bilanzbuchhalter) _____

Berufspraxis (Anzahl der Jahre) _____

Berufsqualifikation _____

Schwerpunkte der bisherigen beruflichen Tätigkeit _____

Arbeitgeber

E-Mail _____

Telefon _____ Telefax _____

Rechnungsanschrift

wie obenstehend wie nachfolgend

IDW Mitgliedsnummer (bitte unbedingt angeben)

Die Teilnahmebedingungen werden hiermit anerkannt.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers

BILDUNG SCHAFFT VERTRAUEN.

Ansprechpartner:

IDW Akademie GmbH

Petra Genenger
Tersteegenstraße 14
40474 Düsseldorf
Postfach 32 05 80
40420 Düsseldorf

Telefon 02 11/45 61 - 195
Telefax 02 11/45 61 - 88195
E-Mail genenger@idw-akademie.de

Copyright © IDW Akademie GmbH, Düsseldorf 2023

Stand: 05.09.2023



IDW AKADEMIE GMBH