

EXCEL FÜR PRÜFUNGSASSISTENTEN - ARBEITEN MIT PIVOT TABELLEN

INHALT

Das Weblearning richtet sich an Mitarbeiter von Wirtschaftsprüfungsgesellschaften und vermittelt weiterführende Excel-Kenntnisse. Der Schwerpunkt des Seminars liegt in der ausführlichen Darstellung der Funktionsweise und der Möglichkeiten der Datenauswertung mit Pivot-Tabellen. Ergänzend erfolgt eine kompakte Einführung in das Thema Power Pivot. Das Weblearning kann unabhängig von der Teilnahme am vorherigen Aufbauseminar besucht werden, Excel-Grundkenntnisse werden jedoch vorausgesetzt.

THEMEN

- Einleitung
- Eine Pivot-Tabelle erstellen
- Spaltenbreite fixieren
- Leere Zellen in einer Pivot-Tabelle befüllen
- Teil- und Gesamtergebnisse
- Aggregation nach unterschiedlichen Funktionen
- Von absoluten und relativen Zahlen
- Berechnete Spalten
- Filter in der Pivot-Tabelle
- Datenschnitte in der Pivot-Tabelle
- Pivot Charts
- Drill-down
- Gruppierungen
- Eine Pivot-Tabelle aktualisieren

REFERENT

Dipl.-Kfm. Maximilian Schoichet

ZIELGRUPPEN

Mitarbeiter von WP Gesellschaften und WP, die ihre Kenntnisse vertiefen möchten

TERMINE (bitte Termin auswählen)

 [27.11.23](#)

DAUER

13:30 bis 17:00 Uhr

SEMINARGEBÜHR

EUR 243,25 + 19% USt = EUR 289,47

einschl. elektronischer Unterlagen und Verpflegung bei Präsenzveranstaltungen

www.idw-akademie.de