



BERUFSBEGLEITENDE AUSBILDUNG MIT DEM IDW

AUGUST – DEZEMBER

2020

WICHTIGER HINWEIS

Aufgrund der Coronakrise
können sich Änderungen ergeben.

Bitte informieren Sie sich über den
aktuellen Stand im Veranstaltungskalender
auf unserer Webseite unter
www.idw-akademie.de.

Inhalt

Berufsbegleitende Ausbildung mit dem IDW	3
Konzeption des Kursangebotes	4
Kursangebot 2020	5
Grundkurs Buchführung (3 Tage)	5
Erstellung von Jahresabschlüssen	5
Prüfungsansatz und Prüfungstechnik	6
Jahresabschlussprüfung I	6
Jahresabschlussprüfung II	7
IT-System- und Prozessprüfung	7
Konzernrechnungslegung und Prüfung I	8
Konzernrechnungslegung und Prüfung II	8
Rechnungslegung nach IFRS kompakt (online)	9
Bilanzsteuerrecht	9
Körperschaftsteuer kompakt (online)	10
Besteuerung der Personengesellschaften	10
Wirtschaftsrecht in der Praxis kompakt (online)	11
Unternehmensbewertung kompakt (online)	11
Terminübersicht 2020	12
Referenten	14
Tagungsstätten	15
Hinweise für Teilnehmer	16
Anmeldung zur Berufsbegleitenden Ausbildung 2020	17

Berufsbegleitende Ausbildung mit dem IDW

Wirtschaftsprüfer erbringen vielfältige, anspruchsvolle Dienstleistungen. Will der Berufsangehörige den hohen Erwartungen an seine Tätigkeit bei ständigen Änderungen der wirtschaftlichen und rechtlichen Rahmenbedingungen gerecht werden, muss er sich permanent fortbilden. Besonders die im IDW zusammengeschlossenen Wirtschaftsprüfer messen ihrer Weiterbildung im Sinne einer Selbstverpflichtung große Bedeutung bei.

Was für den Wirtschaftsprüfer gilt, trifft auch für seine Mitarbeiter zu, da sie die Qualität der Dienstleistungen mitbeeinflussen. Es ist deshalb unverzichtbar, den Berufsnachwuchs durch eine berufsbegleitende Ausbildung auf der Grundlage des im Studium erworbenen Wissens an die Herausforderungen der praktischen Berufstätigkeit heranzuführen. Wirtschaftsprüfer im IDW legen daher größten Wert auf eine gute und fachgerechte Ausbildung des Berufsnachwuchses. Damit entsprechen sie den Vorstellungen ihrer Mitarbeiter, die diesen Aspekt in Einstellungsgesprächen regelmäßig betonen.

Das IDW bietet die Berufsbegleitende Ausbildung seit über 30 Jahren an. Seitdem haben mehrere zehntausend Teilnehmer das Programm absolviert. Dabei haben wir die Veranstaltungen fortlaufend an die steigenden Anforderungen gerade der mittelständischen und kleineren Praxen angepasst. Gerne greifen wir dabei Ihre Anregungen auf.

IDW Akademie GmbH

Düsseldorf, im Februar 2020

Mit der Berufsbegleitenden Ausbildung bietet das IDW die Möglichkeit, den Berufsnachwuchs fachgerecht und unabhängig vom individuellen Praxiszuschnitt auszubilden.

Die Berufsbegleitende Ausbildung konzentriert sich auf die wesentlichen Tätigkeitsfelder des Wirtschaftsprüfers. Behandelt werden die Gebiete Prüfungswesen, Steuern, Betriebswirtschaft und Recht. Das im Studium erworbene Basiswissen wird aufgefrischt, vertieft und erweitert. Darüber hinaus werden für die Praxis wichtige Kenntnisse vermittelt.

Die Unterrichtseinheiten sind in sich geschlossen und einzeln belegbar. Der Aufbau der Kurse gewährt je nach Werdegang und Kenntnissen des Teilnehmers sowie der ihm zur Verfügung stehenden Zeit größtmögliche Flexibilität.

Die Teilnahme setzt theoretisches Grundwissen und erste in der Praxis gewonnene berufliche Erfahrungen auf den entsprechenden Tätigkeitsfeldern voraus. Soweit erforderlich, werden die Zielgruppen bei der Beschreibung der Kurse genannt, wodurch die Zusammenstellung eines möglichst homogenen Teilnehmerkreises erleichtert werden soll. Im Interesse einer intensiven Mitarbeit ist die Zahl der Teilnehmer bei jedem Kurs grundsätzlich auf 25 Personen beschränkt.

Die Berufsbegleitende Ausbildung dient zwar nicht der unmittelbaren Vorbereitung auf ein Berufsexamen, führt aber zu einem umfassenden Grundlagenwissen, an das die Examensvorbereitungen anknüpfen können.

Der gesamte Stoff der Berufsbegleitenden Ausbildung erstreckt sich auf 14 Kurse, die innerhalb der ersten Berufsjahre besucht werden sollten.

Das Kursprogramm umfasst

Buchführung	3 Tage
Prüfungswesen	7 Wochen / 12 Stunden online
Steuern	3 Wochen
Recht	12 Stunden online
Betriebswirtschaft	12 Stunden online

und wird überschneidungsfrei in der Zeit von August bis Dezember 2020 angeboten.

Wie in den Vorjahren werden bei entsprechender Nachfrage kurzfristig weitere Wiederholungskurse angeboten. Damit ist für jeden Teilnehmer eine an seinen individuellen Erfordernissen und Möglichkeiten orientierte Planung realisierbar.

Eine Übersicht über den aktuellen Stand des Kursangebotes finden Sie im Internet unter www.idw-akademie.de sowie in dem monatlich erscheinenden Mitgliedermagazin IDW Life.

Neu in 2020:

Die Kurse „Unternehmensbewertung kompakt“, „Rechnungslegung nach IFRS kompakt“ und „Wirtschaftsrecht in der Praxis kompakt“ finden als interaktive Webmeetings jeweils an vier Vormittagen statt. Dies erlaubt eine flexible Wissensvermittlung ohne weitere Reiseaufwendungen. In den Online-Kursen werden die wichtigsten Grundlagen der Themengebiete interaktiv geschult.

Wichtiger Hinweis:

Alle nicht mehr in der Broschüre aufgeführten Termine entfallen aufgrund der Coronakrise.

Bitte beachten Sie, dass es gegebenenfalls zu Änderungen des Veranstaltungsortes und somit auch zu Änderungen der Tagungspauschale und Zimmerpreise kommen kann.

NEU!

Grundkurs Buchführung (3 Tage)

Grundlagen der Finanzbuchführung

- Rechtsquellen
- Inventar
- System der Doppik
- Organisation der Buchhaltung

Besonderheiten bei bestimmten Geschäftsvorfällen

- Personalaufwand
- Vorräte
- Sachanlagen
- Forderungen
- Rückstellungen
- Rechnungsabgrenzungen

Buchungstechnische Hilfsmittel

- Kontenrahmen (GKR und IKR) und Kontenpläne
- Hauptabschlussübersicht

Teilnehmer:

Berufsanfänger, die sich während ihres Studiums keine oder nur geringe Kenntnisse in Buchführung und Kostenrechnung angeeignet haben.

Erstellung von Jahresabschlüssen

Grundsätze für die Erstellung von Jahresabschlüssen (IDW S 7)

- Inhalt der Erstellung
- Auftragsdurchführung

Grundlagen des Jahresabschlusses

- Handels- und steuerrechtliche Grundlagen
- Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung
- Ansatz- und Bewertungsvorschriften

Bilanzierung und Bewertung der Aktiva

- Immaterielle Vermögensgegenstände
- Sach- und Finanzanlagen
- Vorräte
- Forderungen und flüssige Mittel
- Rechnungsabgrenzung (aktiv / passiv)

Bilanzierung und Bewertung der Passiva

- Eigenkapital bei Kapital- und Personengesellschaften
- Pensionsrückstellungen
- Steuerrückstellungen und latente Steuern (aktiv / passiv)
- Sonstige Rückstellungen
- Verbindlichkeiten

Gewinn- und Verlustrechnung

Anhang

- Erstellung
- Offenlegung

Fallstudie

Teilnehmer:

Mitarbeiter im ersten oder zweiten Berufsjahr mit Grundkenntnissen der Buchführung und handelsrechtlichen Rechnungslegung.

Zeit	Ort
Termin entfällt	

Zeit	Ort
19.10. - 23.10.20	Bremen (Atlantic Hotel)
30.11. - 04.12.20	Webmeeting

Prüfungsansatz und Prüfungstechnik

Gegenstand und Umfang der Jahresabschlussprüfung

Abschlussprüfungen bei kleinen und mittelgroßen Unternehmen – Darstellung auf der Grundlage des IDW Praxishandbuchs zur Qualitätssicherung:

Risikoorientierter Prüfungsansatz

- Grundlagen und Überblick
- Die neun Meilensteine einer Abschlussprüfung
- Prüfungsrisikomodell
- Prüfungsrisiko und seine Bestandteile
- Erlangung von Prüfungssicherheit
- Wesentlichkeit und Grenzwert

Prüfungsplanung

- Notwendigkeit und Bestandteile
- Geschäftsrisiken als Ausgangspunkt der risikoorientierten Abschlussprüfung
- Besonderheiten bei nahestehenden Personen
- Festlegung der Prüfungsstrategie
- Entwicklung von Prüfungsprogrammen

Durchführung der Prüfung

- Prüfung des internen Kontrollsystems
- Aufdeckung von Unregelmäßigkeiten im Rahmen der Abschlussprüfung
- Aussagebezogene Prüfungshandlungen
- Prüfung des Lageberichts

Arbeitspapiere

Abschließende Prüfungshandlungen und Berichterstattung

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung im ersten Berufsjahr nach Besuch des Kurses Erstellung von Jahresabschlüssen bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

Jahresabschlussprüfung I

Abschlussprüfungen bei kleinen und mittelgroßen Unternehmen – Darstellung auf der Grundlage des IDW Praxishandbuchs zur Qualitätssicherung:

Kurzer Überblick über den risikoorientierten Prüfungsansatz

Allgemeine Grundlagen Bilanzierung, Bewertung und Gliederung

Prüfung ausgewählter Posten der Bilanz

- Anlagevermögen
 - Immaterielle Vermögensgegenstände
 - Sachanlagen
- Vorräte
 - Inventur
 - Bewertung der Vorräte
 - Langfristige Fertigung
- Forderungen aus Lieferungen und Leistungen
- Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen

Prüfung zugehöriger Posten der Gewinn- und Verlustrechnung

Kapitalflussrechnung

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung im ersten Berufsjahr nach Besuch der Kurse Erstellung von Jahresabschlüssen, Prüfungsansatz und Prüfungstechnik bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

Zeit	Ort
17.08. - 21.08.20	Düsseldorf (Derag Livinghotel)
02.11. - 06.11.20	Webmeeting
16.11. - 20.11.20	Webmeeting
07.12. - 11.12.20	Webmeeting

Zeit	Ort
24.08. - 28.08.20	Düsseldorf (Derag Livinghotel)
26.10. - 30.10.20	München (Munich Workstyle)
09.11. - 13.11.20	Webmeeting
16.11. - 20.11.20	Webmeeting
30.11. - 04.12.20	Webmeeting
11.01. - 15.01.21	Webmeeting

Jahresabschlussprüfung II

Abschlussprüfungen bei kleinen und mittelgroßen Unternehmen – Darstellung auf der Grundlage des IDW Praxishandbuchs zur Qualitätssicherung:

Prüfung ausgewählter Posten der Bilanz

- Finanzanlagen
- Eigenkapitalbestandteile (einschließlich verdeckte Sacheinlagen, ausstehende Einlagen, eigene Anteile, Rangrücktritt)
- Latente Steuern (aktiv / passiv)
- Pensionsrückstellungen und Rückstellungen für Alterszeit
- Sonstige Rückstellungen (u. a. drohende Verluste aus schwebenden Geschäften)
- Haftungsverhältnisse

Besonderheiten der GmbH & Co. KG (u. a. Kapitalkonten)

Prüfung zugehöriger Posten der Gewinn- und Verlustrechnung

Prüfung des Anhangs

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung im zweiten oder dritten Berufsjahr nach Besuch der Kurse Erstellung von Jahresabschlüssen, Prüfungsansatz und Prüfungstechnik und Jahresabschlussprüfung I bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

IT-System- und Prozessprüfung

Zusammenhänge und Prüfungsansatz bei der Prüfung von internen Kontrollsystemen und IT-Systemen

- verbesserte Prüfungseffizienz, Prüfungsstrategie und risikoorientierter Prüfungsansatz
- Geschäfts-, Organisations- und Branchenverständnis
- Risiken und Kontrollen, interne Kontroll- und Risikomanagementsysteme
- IT-Systeme und Prozesse, IT und Rechnungslegung (GoB)
- gesetzliche Anforderungen und Prüfungsstandards
- Prüfungsmethodik und Vorgehensweise
- Prüfungstechnik und Nachweise, Einsatz von Spezialisten

Strukturen, Prozesse und IT im Unternehmen – Organisation, Technologie und Compliance

- Organisation und Wertschöpfung des Unternehmens
- Technologien und Architekturen
- Compliance – gesetzliche und regulatorische Anforderungen
- Organisationsstrukturen, Wertschöpfung, Geschäftsprozesse und IT
- Chancen und Risiken beim Einsatz von IT
- Prozesse und Kontrollen im IT-Umfeld
- Datenflut und Informationsbedürfnisse, aktuelle Entwicklungen

Grundlagen der IT-System- und Prozessprüfung

- Ausprägungen und Charakterisierung
- IT-Umfeld und IT-Organisation
- IT-Geschäftsprozesse, IT-Anwendungen
- IT-Infrastruktur, Analysen von Daten und Informationen
- Umsetzung der Aufbau- und Funktionsprüfungen
- Konsequenz der IKS/IT-Prüfung und Zusammenhang mit aussagebezogenen Prüfungen
- Dokumentation und Arbeitspapiere, Prüfungsurteil und Berichterstattung

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung mit Grundkenntnissen zum Prüfungsansatz und zur Prüfungstechnik und mit ersten Berufserfahrungen zur Prüfung interner Kontrollsysteme. Die Themen werden durch praxisnahe Beispiele und ausführliche Fallstudien vertieft.

Zeit	Ort
31.08. - 04.09.20	Düsseldorf (Derag Livinghotel)
12.10. - 16.10.20	Bremen (Atlantic Grand Hotel)
30.11. - 04.12.20	Webmeeting
07.12. - 11.12.20	Webmeeting
07.12. - 11.12.20	Webmeeting

Zeit	Ort
23.11. - 27.11.20	abgesagt

Konzernrechnungslegung und Prüfung I

Konzernabschluss

- Zweck des Konzernabschlusses
- Pflicht zur Aufstellung des Konzernabschlusses und des Konzernlageberichts, befreiende Konzernabschlüsse, größenabhängige Befreiungen
- Abgrenzung des Konsolidierungskreises
- Inhalt, Stichtag und allgemeine Grundsätze des Konzernabschlusses
- Vollkonsolidierung
 - Grundsätze
 - Aufbereitung der Einzelabschlüsse für die Konsolidierung (Gliederung, Bilanzierung, Bewertung, Währungsumrechnung)
 - Kapitalkonsolidierung (Erst- und Folgekonsolidierung)
 - Schuldenkonsolidierung
 - Behandlung der Zwischenergebnisse
 - Aufwands- und Ertragskonsolidierung
 - Steuerabgrenzung (Grundlagen)
- Quotenkonsolidierung
- Equity-Methode
- Konzernanhang
- Kapitalflussrechnung, Eigenkapitalspiegel

Konzernlagebericht

Grundzüge der Prüfung des Konzernabschlusses und -lageberichts

Zusammenfassende Fallstudie

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung nach Besuch der Kurse Jahresabschlussprüfung I und II bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen. Die grundlegenden Kenntnisse der Konzernrechnungslegung werden nach den Vorschriften des HGB unter Berücksichtigung der DRS erarbeitet. Die Vermittlung des Seminarinhalts basiert auf praxisnahen Fällen und wird durch eine abschließende Fallstudie unterstützt.

Konzernrechnungslegung und Prüfung II

Konzernabschluss

- Aufstellungspflicht und Konsolidierungskreis (Veränderungen, Zweckgesellschaften, Einzelfragen)
- Vereinheitlichung der Einzelabschlüsse (Stichtage, Gliederung, Bilanzierung, Bewertung, Währungsumrechnung)
- Kapitalkonsolidierung (Erst- und Folgekonsolidierung)
 - Kapitalkonsolidierung im mehrstufigen Konzern
 - Veränderungen der Anteile oder im Eigenkapital ohne Statusänderung
 - Entkonsolidierung
 - Übergangskonsolidierung (Aufwärts- und Abwärtskonsolidierung)
 - Weitere Sonderthemen der Kapitalkonsolidierung
- Schuldenkonsolidierung
- Behandlung der Zwischenergebnisse
- Aufwands- und Ertragskonsolidierung
- Steuerabgrenzung
- Quotenkonsolidierung
- Equity-Methode
- Konzernanhang, Anlagenspiegel
- Kapitalflussrechnung, Eigenkapitalspiegel

Prüfung des Konzernabschlusses und -lageberichts

Zusammenfassende Fallstudie

Teilnehmer:

Mitarbeiter aus dem Bereich Wirtschaftsprüfung ein Jahr nach Besuch des Kurses Konzernrechnungslegung I bzw. mit gleichwertigen Kenntnissen.

Nach einer jeweils kurzen Wiederholung des Stoffes aus dem Kurs Konzernrechnungslegung I werden in den einzelnen Kapiteln ausgewählte Themenbereiche vertieft und Kenntnisse über komplexere Sachverhalte vermittelt. Die Erarbeitung des Seminarinhalts basiert auf praxisnahen Fällen und wird durch eine abschließende Fallstudie unterstützt.

Zeit	Ort
12.10. - 16.10.20	München (Munich Workstyle)
23.11. - 27.11.20	Webmeeting

Zeit	Ort
26.10. - 30.10.20	abgesagt

NEU!

Rechnungslegung nach IFRS kompakt (online)

Ausgewählte Standards in der Anwendung

- Grundlagen (Framework, IAS 1)
- Immaterielle Vermögenswerte (IAS 38)
- Leasing (IFRS 16)
- Wertminderung von Vermögenswerten (IAS 36)
- Erträge aus Kundenverträgen (IFRS 15)
- Rückstellungen, Eventualforderungen, Eventualverbindlichkeiten (IAS 37)
- Finanzinstrumente (IAS 32, 39)

Teilnehmer und Ziel des Kurses:

Allgemeine Grundkenntnisse der Rechnungslegung in den relevanten Themengebieten werden vorausgesetzt. Ziel des Kurses ist die vertiefte Behandlung ausgewählter wichtiger Themenbereiche der IFRS-Rechnungslegung. Nach einer kurzen Wiederholung der wichtigsten Grundlagen werden als Schwerpunkt des Kurses praktische Anwendungsfälle durch die Teilnehmer bearbeitet. Dabei werden sachlich begründete IFRS-Bilanzierungsentscheidungen anhand der hierfür einschlägigen Vorschriften getroffen. Hierdurch soll die selbstständige, fachliche Arbeit mit den Originaltexten der IFRS geübt werden. Vermittelt wird die entsprechende Methodik anhand der Auswahl im Kurs behandelte Standards. Die Teilnehmer sollen nach Kursteilnahme in der Lage sein, diese Methodik auch auf andere IFRS-Standards und Themengebiete anwenden zu können.

Organisation:

Dieses interaktive Webmeeting findet an vier Vormittagen statt. Jeder Termin hat 2 Lerneinheiten à 1,5 Stunden mit einer Pause von 30 Minuten.

Bilanzsteuerrecht

Grundlagen

- Buchführungspflicht (Handelsrecht – Steuerrecht)
- Betriebsvermögensvergleich

Definitionen und Zuordnungen

- Wirtschaftsgüter und Bilanzierungshilfen
- Zivilrechtliches und wirtschaftliches Eigentum
- Teilwert und gemeiner Wert
- Wertaufhellung und Wertbeeinflussung

Steuerliches Betriebsvermögen

- Umfang
- Entnahmen und Einlagen
- Übertragung bzw. Überführung von Wirtschaftsgütern
- Bilanzberichtigung und Bilanzänderung

Bewertung

- Anschaffungskosten und Herstellungskosten
- Bewertungsvereinfachungen
- Geringwertige Wirtschaftsgüter/Sammelposten
- Teilwertabschreibungen und Wertaufholung
- Forderungen, Verbindlichkeiten, Fremdwährungsposten

Steuerliche Abschreibungen

- § 7g EStG/Investitionsabzugsbetrag

Grundstücke

- Selbstständige Gebäudeteile
- Gebäude auf fremdem Grund und Boden

Rücklagen

- § 6b EStG
- Rücklage für Ersatzbeschaffung

Rückstellungen

Rechnungsabgrenzungsposten

Außerbilanzielle Korrekturen

Übungsfälle

Teilnehmer:

Berufsanfänger mit Grundkenntnissen im Ertragsteuerrecht und ersten Berufserfahrungen auf dem Gebiet der steuerlichen Bilanzierung.

Tag	Uhrzeit	
Mo 07.12.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Di 08.12.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Mi 09.12.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Fr 11.12.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting

Zeit	Ort
09.11. - 13.11.20	Webmeeting

Körperschaftsteuer kompakt (online)

Überblick und Grundsätze der Einkommensermittlung bei Kapitalgesellschaften und ihren Anteilseignern

Das steuerliche Einlagekonto iSd Paragraph 27 KStG

Sachliche Steuerbefreiungen nach Paragraph 8 b KStG

Verdeckte Gewinnausschüttungen und verdeckte Einlagen im Überblick; steuerliche Auswirkungen bei der Kapitalgesellschaft und ihren Anteilseignern.

Übungsfälle

Teilnehmer:

Mitarbeiter mit Kenntnissen der Unternehmensbesteuerung und praktischer Erfahrung mit Fragen der Besteuerung von Kapitalgesellschaften.

Organisation:

Dieses interaktive Webmeeting findet an vier Vormittagen statt. Jeder Termin hat 2 Lerneinheiten à 1,5 Stunden mit einer Pause von 30 Minuten.

Besteuerung der Personengesellschaften

Personengesellschaften und andere Gesellschaftsformen als Mitunternehmerschaft

Steuerliches Betriebsvermögen (BV)

- Gesamthandsvermögen
- Sonderbetriebsvermögen
- Ergänzungsbilanzen

Einkunftsermittlung

- Einkunftsarten
- Vergütungen
- Gewinnermittlung und Gewinnverteilung
- Gewerbliche Prägung und Abfärbung

Betriebsaufspaltung

GmbH & Co. KG

Kapitalkonten

Verluste bei beschränkter Haftung (§ 15a EStG)

Unentgeltliche Übertragung von Sachgesamtheiten (§ 6 (3) EStG)

Übertragung/Überführung von einzelnen Wirtschaftsgütern des BV (§ 6 (5) EStG)

Einlage/Veräußerung von Wirtschaftsgütern des Privatvermögens in das betriebliche Gesamthandsvermögen

Gründung einer Personengesellschaft

Veränderungen im Gesellschafterbestand

Realteilung

Einzelfragen

- Reinvestitionsrücklage (§ 6b EStG)
- Investitionsabzugsbetrag (§ 7g EStG)
- Schuldzinsenabzug (§ 4 (4a) EStG)
- Pauschalierte GewSt – Anrechnung (§ 35 EStG)
- Gewerbeverlust (§ 10a GewStG)

Teilnehmer:

Mitarbeiter mit Kenntnissen der handelsrechtlichen Rechnungslegung und ersten Erfahrungen in der Besteuerung von Personengesellschaften.

Tag	Uhrzeit	
Di 03.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Mi 04.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Do 05.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Fr 06.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting

Zeit	Ort
23.11. - 27.11.20	Webmeeting

NEU!

Wirtschaftsrecht in der Praxis kompakt (online)**Grundlagen Handels- und Gesellschaftsrecht**

- Kaufmann
- Prokura und Handlungsvollmacht
- Firmenrecht
- Handelsregister
- Handelsgeschäfte (Handelskauf, Kommissionsgeschäft ...)
- Arten von Gesellschaften und ihre wesentlichen für die Abschlussprüfung relevanten Besonderheiten (Personen handelsgesellschaften, GmbH, GmbH & Co KG, AG)

Aktuelles Recht für die Praxis

- Allgemeines Zivilrecht, Gesellschaftsrecht, Arbeits- und Sozialrecht. Den Schwerpunkt bilden Fälle aus der jüngeren Rechtsprechung der Bundesgerichte (BGH, BAG, BSG), zuzüglich Entscheidungen des BVerfG und des EuGH
- Haftung des Wirtschaftsprüfers (im Rahmen der Abschlussprüfung und bei weiteren Auftragsarten)
- Honorarsicherung bei Krisenmandaten

Teilnehmer:

Berufsanfänger, die praxisrelevante Kenntnisse im Wirtschaftsrecht aufbauen oder auffrischen möchten.

Organisation:

Dieses interaktive Webmeeting findet an vier Vormittagen statt. Jeder Termin hat 2 Lerneinheiten à 1,5 Stunden mit einer Pause von 30 Minuten.

NEU!

Unternehmensbewertung kompakt (online)**Grundlagen der Unternehmensbewertung**

- Bewertungsanlässe und -zwecke
- Werttheorien
- Wert und Preis
- Überblick Bewertungsverfahren

Zukunftserfolgswertverfahren

- Barwertkonzepte
- Äquivalenzprinzipien
- Ertragswertverfahren
- Discounted Cashflow-Verfahren
- Prognose der finanziellen Überschüsse
- Ermittlung des Kapitalisierungszinssatzes (anhand des Capital Asset Pricing Models)

Alternative Bewertungsverfahren

- Vereinfachtes Ertragswertverfahren
- Multiplikatorverfahren
- Liquidationswertverfahren
- Substanzwertverfahren

Bewertung nach IDW S1 (u.a. nach persönlichen Steuern)**Ausgewählte Sonderfälle (z.B. Rechnungslegung, Immaterielle Vermögenswerte)****Beispielaufgaben****Teilnehmer:**

Mitarbeiter mit finanzmathematischen Grundkenntnissen (insb. Zinsrechnung und Ermittlung von Barwerten).

Organisation:

Dieses interaktive Webmeeting findet an vier Vormittagen statt. Jeder Termin hat 2 Lerneinheiten à 1,5 Stunden mit einer Pause von 30 Minuten.

Tag	Uhrzeit	
Mo 23.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Di 24.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Mi 25.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Fr 27.11.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting

Tag	Uhrzeit	
Di 13.10.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Mi 14.10.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Do 15.10.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting
Fr 16.10.20	9:00 - 12:30 Uhr	Webmeeting

	Seite	KW 34 17.08.-21.08.	KW 35 24.08.-28.08.	KW 36 31.08.-04.09.	KW 37 07.09.-11.09.	KW 38 14.09.-18.09.	KW 39 21.09.-25.09.	KW 40 28.09.-02.10.
Prüfungswesen								
Grundkurs Buchführung (3 Tage)	5							
Erstellung von Jahresabschlüssen	5							
Prüfungsansatz und Prüfungstechnik	6	●						
Jahresabschlussprüfung I	6		●					
Jahresabschlussprüfung II	7			●				
IT-System- und Prozessprüfung	7							
Konzernrechnungslegung und Prüfung I	8							
Konzernrechnungslegung und Prüfung II	8							
Rechnungslegung nach IFRS kompakt (online)	9							
Steuern								
Bilanzsteuerrecht	9							
Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer	10							
Besteuerung der Personengesellschaften	10							
Recht								
Wirtschaftsrecht in der Praxis kompakt (online)	11							
BWL								
Unternehmensbewertung kompakt (online)	11							



Prof. Matthias **Alber**
Ludwigsburg



Dipl.-Finanzw. (FH)
Bernd **Honke**,
Sankt Augustin



WP StB Dipl.-Kfm.
Josef **Stettner**,
Neufahrn



WP StB Dipl.-Kfm.
Ralf **Bartosch**,
Piding



Dipl.-Finanzw. (FH)
Oliver **Kai**,
Dinslaken



Prof. Dr. Michael
Szczesny,
Ludwigsburg



WP Prof. Dr.
Oliver **Beyhs**,
Berlin



WP StB Dipl.-Kfm.
Sven **Leber**,
Düsseldorf



WP StB Dipl.-Kfm.
Jens **Thiergard**,
Düsseldorf



WP StB Dr.
Thomas **Fischer**,
Graz



Dr. Gerrit
Lütkeschümer,
Düsseldorf



WP StB Dipl.-
Betriebsw. (FH)
Claus **Vogel**,
Düsseldorf



WP CPA ACA Dr.
Markus **Fuchs**,
Berlin



WP StB Dipl.-Kfm.
Alexander **Neu**,
Köln



Dr. Christian **Weber**,
Münster



WP StB FCCA Dr.
Julia **Füssel**,
Berlin



WP StB Dipl.-Kfm.
Peter **Rapp**,
München



WP StB Dipl.-Kfm.
Johann **Weindl**,
München



WP StB Dipl.-Kffr.
Annette **Goldstein**,
Berlin



WP StB Dr.
Alexander **Reinhart**,
Friedberg



WP StB Dipl.-Kfm.
Armin **Wilting**,
Köln



WP StB Dipl.-Kfm.
Michael **Hermanns**,
Wuppertal



WP StB Dr. Heinz
Jürgen **Schirduan**,
Nürnberg



WP StB Dipl.-Kfm.
Wolfgang **Heubeck**,
Nürnberg



RA Dr. Uwe **Schlegel**,
Köln

Bremen

Atlantic Grand Hotel Bremen
 Bredenstr. 2
 28195 Bremen
 Telefon: 0421/62062-563
 Telefax: 0421/62062-500
 E-Mail:
 veranstaltung.ahb@atlantic-hotels.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 273,50
 EZ Ü/F € 120,00

Düsseldorf

Courtyard by
 Marriott Düsseldorf Seestern
 Am Seestern 16
 40547 Düsseldorf
 Telefon: 0211/595959
 Telefax: 0211/593569
 E-Mail: events@cy-duesseldorfseestern.com
 Tagungspauschale ohne Ü € 308,00
 EZ Ü/F € 109,00

Derag Livinghotel Düsseldorf
 Kirchefeldstr. 59-61
 40217 Düsseldorf
 Telefon: 0211/41729-580
 Telefax: 0211/41729-180
 E-Mail: convention.sales.due@derag.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 269,00
 Tagungspauschale für 3 Tage € 183,00
 EZ Ü/F € 117,00
 Vorabanreise Sonntag Ü/F € 91,00

Hamburg

Dorint Hotel Hamburg-Eppendorf
 Martinistr. 72
 20251 Hamburg
 Telefon: 040/570 150-0
 Telefax: 040/570 150-100
 E-Mail: bankett.hamburg@dorint.com
 Tagungspauschale ohne Ü € 315,00
 EZ Ü/F € 139,00
 Vorabanreise Sonntag Ü/F € 119,00

H4 Hotel Hamburg Bergedorf
 Holzhude 2
 21029 Hamburg-Bergedorf
 Telefon: 040/72 595-0
 Telefax: 040/72 595-187
 E-Mail: hamburg.bergedorf@h-hotels.com
 Tagungspauschale ohne Ü € 304,00
 EZ Ü/F € 89,00

München

Munich Workstyle
 Landwehrstr. 61
 80336 München
 Telefon: 089/411 123-0
 Telefax: 089/411 123-111
 E-Mail: info@munich-workstyle.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 320,00

Atrium Hotel München
 Landwehrstr. 59
 80336 München
 Telefon: 089/514 190
 Telefax: 089/535 066
 E-Mail: info@atrium-hotel.com
 EZ Standard Ü/F € 109,00

Stuttgart/Ditzingen

Best Western Plazahotel
 Stuttgart-Ditzingen
 Stettiner Str. 27
 71254 Ditzingen
 Telefon: 07156/962-0
 Telefax: 07156/961-100
 E-Mail: ditzingen@plazahotels.de
 Tagungspauschale ohne Ü € 286,00
 EZ Ü/F € 104,00

Stuttgart/Sindelfingen

Mercure Hotel Stuttgart Sindelfingen
 an der Messe
 Schwertstr. 65
 71065 Sindelfingen
 Telefon: 07031/6196-1
 Telefax: 07031/6196-888
 E-Mail: H2939-SB@arcor.com
 Tagungspauschale ohne Ü € 241,00
 EZ Ü/F € 99,00
 Vorabanreise Sonntag Ü/F € 89,00

Teilnahmebedingungen

Die Berufsbegleitende Ausbildung wird für Mitarbeiter von IDW Mitgliedern angeboten. Wir bitten um Verständnis, dass für Berufsangehörige die Teilnahme an dem Ausbildungsprogramm nicht möglich ist. **Die Seminargebühr beträgt für Mitarbeiter von IDW Mitgliedern € 790,00 je Seminarwoche und € 450,00 für interaktive Webmeetings.** Die Leistung ist von der Umsatzsteuer befreit.

Zusätzlich zur Seminargebühr ist bei Präsenzseminaren eine **Tagungspauschale** an das jeweilige Tagungshaus zu entrichten. Die Höhe der Tagungspauschalen entnehmen Sie bitte Seite 15 oder unserer Webseite.

Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Alle Nebenabreden bedürfen der Schriftform.

Anmeldung

Die Anmeldung zur Berufsbegleitenden Ausbildung muss online unter www.idw-akademie.de oder schriftlich mit dem dafür vorgesehenen Formular erfolgen.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung; die Anmeldung wird erst mit der Bestätigung durch die IDW Akademie verbindlich.

Die Anmeldung sollte frühzeitig erfolgen, da die Teilnehmerzahl pro Kurs generell auf 25 Personen beschränkt ist. Bei einer nicht ausreichenden Belegung behält sich die IDW Akademie eine Absage des Kurses vor. Für die Bezahlung der Kursgebühren warten Sie bitte unsere Rechnung ab, die Ihnen zwei Wochen vor Kursbeginn zugesandt wird.

Teilnahmebescheinigung

Die Teilnehmer erhalten am Ende des Lehrgangs eine Teilnahmebescheinigung.

Zeiten der Präsenzseminare

Mo.	9.00 Uhr – 17.30 Uhr
Di. – Do.	8.30 Uhr – 17.30 Uhr
Fr.	8.30 Uhr – 13.00 Uhr

Die IDW Akademie behält sich inhaltliche und organisatorische Änderungen sowie im Interesse eines effizienten Unterrichts die Belegung der einzelnen Kurse vor.

Abrechnung mit den Tagungsstätten

In allen Tagungsstätten rechnen die Teilnehmer mit dem Hotel selbst ab. Die IDW Akademie tritt nur als Vermittler auf.

Die Kontaktdaten und Konditionen der Tagungsstätten sind auf S. 15 angegeben. Wir bitten rechtzeitig eine Kostenübernahmeerklärung an die Tagungsstätte zu senden, andernfalls zahlen die Teilnehmer vor Ort. Das Formular für die Kostenübernahme befindet sich auf unserer Homepage unter der Veranstaltung.

Tagungspauschale (Präsenzseminare)

Die Tagungspauschale ohne Übernachtung für eine Seminarwoche (Mo. – Fr.) beinhaltet die Kaffeepausen und Getränke im Tagungsraum, das Mittagessen (Mo. – Do.) sowie die Bereitstellung des Seminarraumes inklusive technischer Ausstattung. Da die Teilnehmer eine frühzeitige Abreise wünschen, wird bei den Seminarwochen – nicht aber bei den 3-Tages-Kursen – am Freitag auf ein Mittagessen verzichtet.

Zimmerbuchung

Für unsere Seminarteilnehmer steht in den Tagungsstätten bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ein begrenztes

Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Für eine garantierte Buchung erwarten die Tagungs-

stätten im Regelfall eine Kostenübernahmeerklärung des Anmeldenden und die Angabe einer gültigen Kreditkartennummer.

Anreise mit der Deutschen Bahn

In Kooperation mit der Deutschen Bahn bieten wir den Teilnehmern ein Veranstaltungsticket zum bundesweiten Festpreis - von jedem DB-Bahnhof. Auf www.idw.de/idw/db-veranstaltungsticket finden Sie die Preisinformationen und den Link zur Buchung.

Rücktritt

Seminaranmeldungen können nur schriftlich bzw. online zurückgezogen werden. Ist die Stornierung nicht spätestens **14 Tage vor Seminarbeginn** bei der IDW Akademie eingegangen, fällt eine Bearbeitungsgebühr von € 110,00 an. Bei einer Stornierung ab dem 6. Tag sind 30 % der Seminargebühr zu zahlen.

Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers durch eine Ersatzperson ist möglich. **Erscheint ein angemeldeter Teilnehmer/Ersatzteilnehmer nicht zum Lehrgang, ist die volle Teilnehmergebühren zu zahlen. Darüber hinaus werden ggf. Hotelkosten in Rechnung gestellt.**

Die IDW Akademie behält sich im **Ausnahmefall** vor, das Seminar aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl und **sonstiger nicht vorhersehbarer Umstände** (derzeit insb. auch im Zusammenhang mit der aktuellen Coronakrise) abzusa-gen.

Online-Anmeldung: www.idw-akademie.de mit sofortiger Platzreservierung
oder dieses Formular ausfüllen und zurücksenden an:

E-Mail: genenger@idw-akademie.de

Fax: 02 11/45 61-88195

IDW Akademie GmbH

Petra Genenger

Postfach 32 05 80

40420 Düsseldorf

Seminar: _____

Termin: _____

Teilnehmer

Name _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Vorbildung

Hochschule/Fachhochschule _____

Abschluss _____

Jahr _____

Sonstige Vorbildung (z. B. Banklehre, Steuerfachgehilfe, Bilanzbuchhalter)

Berufspraxis (Anzahl der Jahre) _____

Berufsqualifikation _____

Schwerpunkte der bisherigen beruflichen Tätigkeit

Arbeitgeber

E-Mail _____

Telefon _____

Telefax _____

Rechnungsanschrift

wie obenstehend

wie nachfolgend

IDW Mitgliedsnummer (bitte unbedingt angeben) _____

Die Teilnahmebedingungen werden hiermit anerkannt.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers

BILDUNG SCHAFFT VERTRAUEN.

Ansprechpartner:

IDW Akademie GmbH

Petra Genenger
Tersteegenstraße 14
40474 Düsseldorf
Postfach 32 05 80
40420 Düsseldorf

Telefon 02 11/45 61 - 195
Telefax 02 11/45 61 - 88195
E-Mail genenger@idw-akademie.de

Copyright © IDW Akademie GmbH, Düsseldorf 2020

Stand: 01.11.2020



IDW AKADEMIE GMBH