

# SAP für IT-Prüfer Fortgeschrittene

03. November 2020 Düsseldorf

## Referenten:

CISA Dipl.-Betriebsw. (BA) Torsten **Enk**

CISA Ralph **Krüger**

## **Themenübersicht:**

### **A. Vertiefung in die Berechtigungsverwaltung**

- Berechtigungsobjekte und Felddausprägungen
- Rollenkonzepte
- Funktionstrennungen

### **B. Prüfung ausgewählter Application Controls**

- Freigabestrategien von Bestellungen
- Toleranzgrenzen im Three-Way-Match
- Konfiguration des WE/RE-Konten
- Preisfindung in der Materialwirtschaft
- Berechtigungen in Geschäftsprozessen
  - ✓ Einkauf,
  - ✓ Verkauf,
  - ✓ Finanzen,
  - ✓ Materialwirtschaft

### **C. Kontenfindung und Integration der Module**

- Kontenfindung AA/FI
- Kontenfindung MM/FI
- Kontenfindung SD/FI

### **D. Ausblick zur Datenanalyse und S/4HANA Migration**

- Ansätze zur Datenanalyse
- Ausblick S/4HANA

SAP ist im Mittelstand angekommen und der mittelständische Abschlussprüfer steht vor der Herausforderung, die Ordnungsmäßigkeit des zugrundeliegenden SAP-Systems zu beurteilen. Aufgrund seiner Komplexität kann ein SAP-System nicht mit einfachen Stand-Alone-Systemen (wie z.B. DATEV) verglichen werden.

Der Kurs aus unserer Seminarreihe setzt auf den Grundlagen der IT-Prüfung bei SAP-Einsatz auf und vermittelt die Fähigkeit fortgeschrittene Prüfungen im SAP Umfeld durchzuführen.

Nach dem Kurs kann der Teilnehmer auch weitergehende Prüfungshandlungen an einem SAP-System durchführen und insbesondere ausgewählte IT-gestützte und Applikationskontrollen im SAP System testen und deren Wirksamkeit beurteilen.

Zielgruppe:

Erfahrene IT-Auditoren und WPs, die mit SAP vertraut sind und bereits Prüfungen durchgeführt haben.

online: [www.idw-akademie.de](http://www.idw-akademie.de)

Fax: 0211/4561-285

## Anmeldung

### SAP für IT-Prüfer Fortgeschrittene

03. November 2020, Düsseldorf

Seminargebühr: EUR 670,00 + 16% MwSt = EUR 777,20

Bei Online-Anmeldungen gewähren wir einen Rabatt von EUR 10,- auf die Nettogebühr!

**Teilnehmer:**

**Rechnungsempfänger** (falls abweichend):

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Praxis/Gesellschaft

\_\_\_\_\_  
Berufsbezeichnung

\_\_\_\_\_  
Praxis/Gesellschaft

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
E-Mail

Mitgliedsnummer IDW/DBV: \_\_\_\_\_

Mit den nachstehend abgedruckten Teilnahmebedingungen bin ich einverstanden.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Stempel/Unterschrift

**Termin und Ort:**

**03.11.2020  
Düsseldorf**

**PC College - Train and Education**, Hansaallee 249, 40549 Düsseldorf,  
Telefon: 0211 / 178 850

**PC & SAP Zugang:**

Ein Notebook sowie ein Übungszugang zu SAP wird den Teilnehmern für die Dauer des Seminars zur Verfügung gestellt.

**Seminarzeit:**

09:30 Uhr bis 17:30 Uhr

**Teilnahmebedingungen:**

**Anmeldung/  
Anmeldebestätigung:**

Die Anmeldung muss online oder schriftlich erfolgen. Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Über die Berücksichtigung der Anmeldung entscheidet die Reihenfolge der Eingänge. Sie erhalten eine Bestätigung, mit der die Anmeldung verbindlich wird. Die Teilnehmerzahl ist bei diesem Seminar begrenzt.

**Teilnahmegebühr:**

EUR 670,00 + 16% MwSt. (EUR 107,20) = **EUR 777,20** (einschl. Unterlagen, Pausengetränke und Mittagessen)

Diesen Betrag bitten wir, nach Erhalt der Rechnung zu überweisen.

**Bei Online-Anmeldungen gewähren wir einen Rabatt von EUR 10,00 auf die Nettoseminargebühr.**

**Stornierung:**

Eine kostenfreie Stornierung ist möglich bis zum **20.10.2020** und muss **schriftlich** erfolgen.

Stornierung 13 bis 7 Tage vor Seminarbeginn:

Stornierungsgebühr = EUR 75,00

Stornierung ab dem 6. Tag vor Seminarbeginn:

Stornierungsgebühr = 30% der Netto-Teilnahmegebühr = EUR 201,00  
(bei Online-Anmeldungen EUR 198,00)

Eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers durch eine Ersatzperson ist möglich. Bei **Nichterscheinen** zur Veranstaltung **ohne schriftlichen Rücktritt** ist die **gesamte Teilnahmegebühr** zu zahlen.

Die IDW Akademie behält sich thematische oder organisatorische Änderungen vor, insbesondere bei Ausfall von Referenten oder um aktuelle thematische Entwicklungen berücksichtigen zu können. Wir bitten insoweit um Verständnis.

**Seminarunterlagen:**

Die Seminarunterlagen werden zu Beginn der Veranstaltung ausgegeben und stehen den Teilnehmern kurz vor Seminarbeginn auch online zur Verfügung.

**Anmeldebestätigung:**

Ihre Anmeldebestätigung gilt zugleich als Einlasslegitimation. Wir dürfen die Teilnehmer bitten, ihre Anmeldebestätigung zur Veranstaltung mitzubringen.

**Teilnahmebescheinigung:**

Die Teilnahmebescheinigung wird Ihnen elektronisch übermittelt.