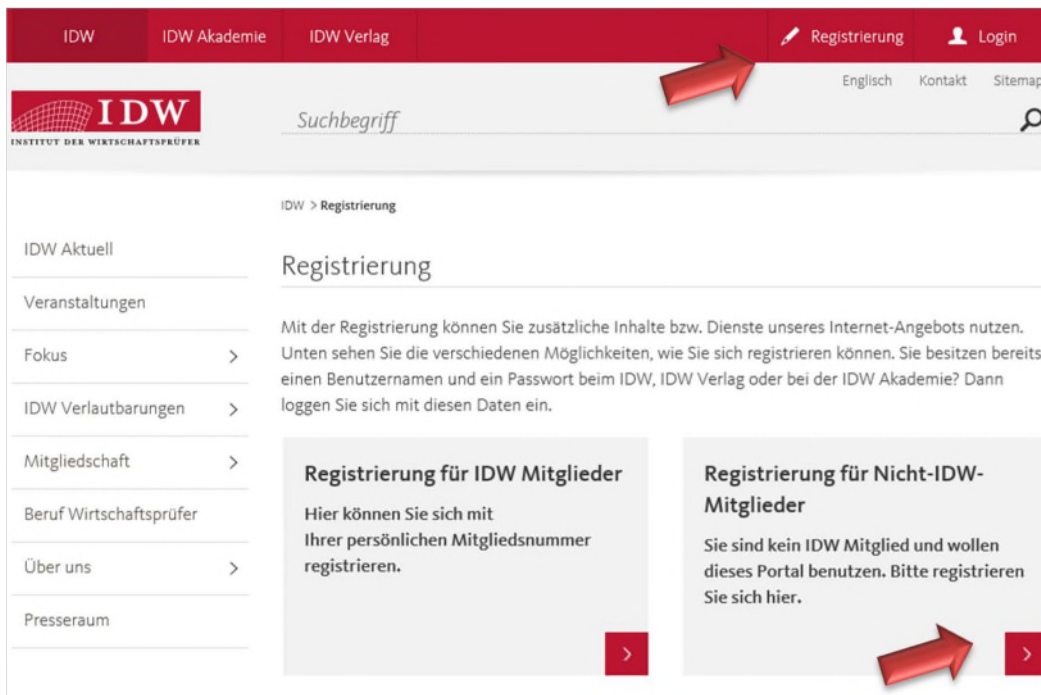


Sehr geehrte Damen und Herren,

in diesem Dokument erklären wir, wie Sie sich im IDW-Portal registrieren, zum Weblearning anmelden und daran teilnehmen, die Aufzeichnung nochmals ansehen und die Seminarunterlagen als pdf-Datei herunterladen.

1.Registrieren im IDW-Portal



Klicken Sie in der oberen Menüzeile auf „Registrieren“ und wählen „Registrierung für Nicht-IDW-Mitglieder“. Füllen Sie die Felder aus und akzeptieren Sie die Datenschutz- und Nutzungsbedingungen. Eine E-Mail-Adresse wird nur einmal in unserem Portal akzeptiert, daher können nicht zwei Profile mit derselben E-Mail-Adresse erstellt werden. Um die IDW Mitgliedsrechte freizuschalten, klicken Sie auf den **in der E-Mail angegebenen Link**.

IDW > Registrierung > Registrierung für Nicht-IDW-Mitglieder

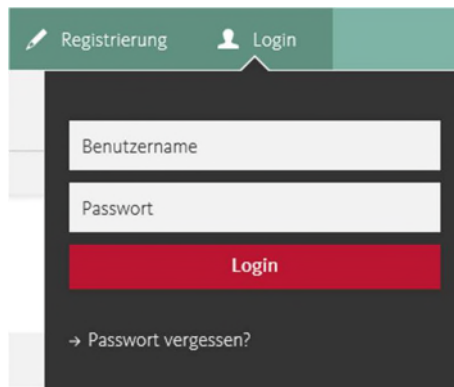
Registrierung erfolgreich

Willkommen Frau Mustermann,

an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse wurde soeben eine Nachricht mit Ihren Zugangsdaten gesendet. Um die IDW Mitgliedsrechte freizuschalten, klicken Sie auf den in der E-Mail angegebenen Link.

2. Anmelden im IDW-Portal

Sie sind bereits beim IDW-Portal registriert. Bitte klicken Sie in der Menüzeile auf „Login“. Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein.



Registrierung Login

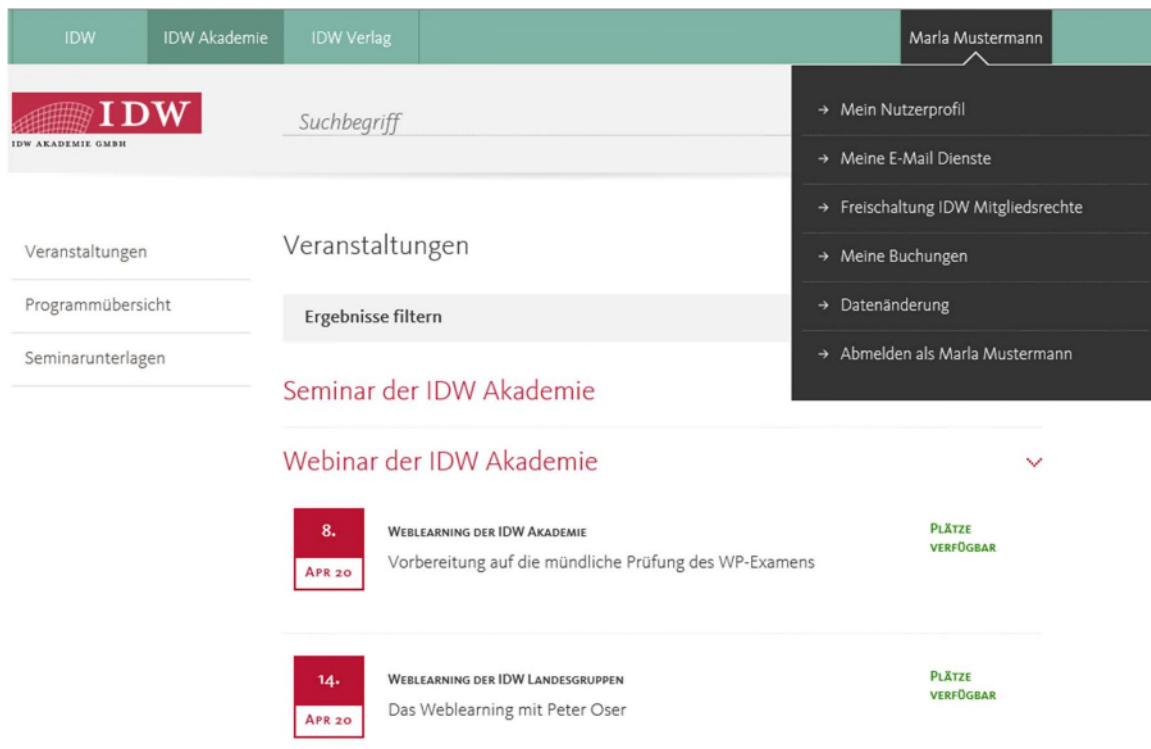
Benutzername

Passwort

Login

→ Passwort vergessen?

Sobald Sie eingeloggt sind, erscheint Ihr Vor- und Nachname, über den Sie ein Untermenü mit weiteren Einstellmöglichkeiten öffnen können. Zum Beispiel sehen Sie bei „Meine Buchungen“ eine Liste all Ihrer gebuchten Veranstaltungen mit weiteren Funktionen.



IDW IDW Akademie IDW Verlag Marla Mustermann

Suchbegriff

Veranstaltungen

Programmübersicht

Seminarunterlagen

Veranstaltungen

Ergebnisse filtern

Seminar der IDW Akademie

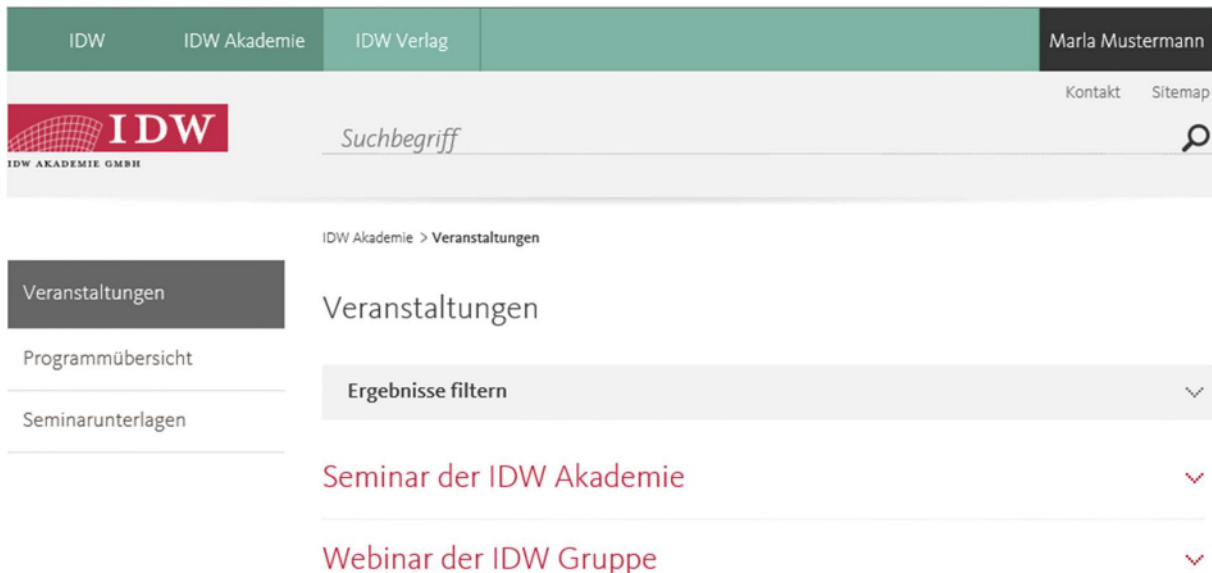
Webinar der IDW Akademie

8. APR 20	WEBLEARNING DER IDW AKADEMIE Vorbereitung auf die mündliche Prüfung des WP-Examens	PLÄTZE VERFÜGBAR
14. APR 20	WEBLEARNING DER IDW LANDESGRUPPEN Das Weblearning mit Peter Oser	PLÄTZE VERFÜGBAR

- Mein Nutzerprofil
- Meine E-Mail Dienste
- Freischaltung IDW Mitgliedsrechte
- Meine Buchungen
- Datenänderung
- Abmelden als Marla Mustermann

3. Anmelden zum Webinar

Wenn Sie eingeloggt sind, wählen Sie in der linken Menüleiste den Punkt „Veranstaltungen“ aus und öffnen Sie die Zeile „Webinar der IDW Gruppe“.



Sie sehen eine Liste der künftigen Webinare, sortiert nach Datum. Wählen Sie Ihr Webinar aus. Es öffnet sich eine Seite mit den Informationen zum Webinar. Klicken Sie am Ende der Seite auf „Anmelden“, um den Anmeldevorgang zu starten. Sie können **nur sich selbst** anmelden, keine anderen Personen bzw. Mitarbeiter. Klicken Sie durch die 4 Anmeldungsschritte:

Schritt 1: Sie bestätigen die Eigenanmeldung mit „Weiter“.

Schritt 2: Sie können Ihre Rechnungsanschrift überprüfen bzw. eine aus mehreren zugeordneten Anschriften auswählen. Wenn Sie sich neu registriert haben und noch keine Anschrift in den Daten existiert, tragen Sie die Rechnungsanschrift in die offenen Felder ein.

Schritt 3 zeigt Ihnen die Übersicht Ihrer Buchung mit der Teilnahmegebühr. Akzeptieren Sie die Teilnahmebedingungen bevor Sie die „Anmeldung absenden“.

Schritt 4: Bestätigungsseite mit Link zur Anmeldebestätigung.

Schritt 1

Eigenanmeldung

Ich nehme selbst an der Veranstaltung teil

[weiter >](#)

Schritt 2

Abweichende Rechnungsanschrift

Da die hinterlegte Anschrift des ausgewählten Rechnungsempfängers unvollständig ist, geben Sie bitte eine komplette Rechnungsanschrift an.

Wenn Sie Ihre Rechnungsanschrift zukünftig ändern möchten, so können Sie dies über unsere Mitgliederverwaltung beantragen (siehe Menüpunkt: "Datenänderung").

Name 1 / Name

Mustermann

Name 2 / Vorname

Maria

Name 3

Name 4

Zusatz

Musterhaus GmbH

Straße

Muster Weg 3

PLZ

12345

Ort

Musterstadt

[zurück](#)

[weiter >](#)

Schritt 3

Rechnungsanschrift:

Name: Mustermann
Maria
Zusatz: Musterhaus GmbH
Straße: Muster Weg 3
PLZ/Ort: 12345 Musterstadt

Mit der Anmeldung erkläre ich, dass ich die **Teilnahmebedingungen** gelesen und akzeptiert habe.

[zurück](#)

[Anmeldung absenden >](#)

Schritt 4

[Schritt 1](#)

[Schritt 2](#)

[Schritt 3](#)

[Schritt 4](#)

Anmeldung

Vielen Dank für Ihre Anmeldung.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Empfangsbestätigung; die Anmeldung wird erst mit der schriftlichen Bestätigung durch die IDW Gruppe verbindlich.

[Anmeldebestätigungen herunterladen](#)

Sie erhalten gleichzeitig eine E-Mail, der als Anlage die Anmeldebestätigung als PDF-Dokument beigefügt ist.

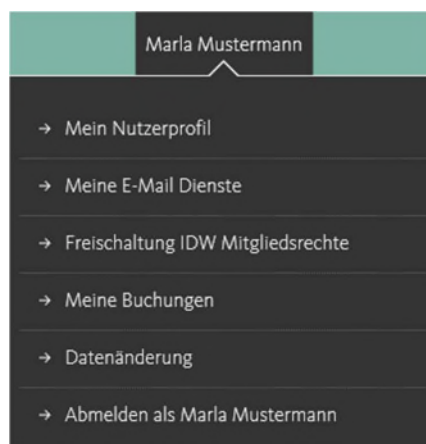
Ebenso haben Sie die Möglichkeit, die Anmeldebestätigung unter dem Menüpunkt **Meine Buchungen** jederzeit herunterzuladen.

[zurück zur Suche](#)

4. Teilnehmen am Webinar

Um an dem Weblearning teilzunehmen, melden Sie sich wie unter Punkt 2 beschrieben im IDW Portal an und klicken in der Menüzeile auf Ihren Namen. Wechseln Sie bitte in die Rubrik „Meine Buchungen“, wo Sie den Link zum Weblearning finden, der 15 Minuten vor Beginn der Veranstaltung aktiviert wird. Klicken Sie auf den Link **„Webinar starten“**. Bis 15 Minuten vor dem Start sehen Sie an derselben Stelle des Links den Text „Noch nicht begonnen!“.



Mit einem Klick auf den Link „Webinar starten“ werden Sie weitergeleitet zu Adobe Connect und es öffnet sich die Anmeldeseite von Adobe Connect.





Gebuchte Veranstaltungen

- Meine Veranstaltungen
- Buchungen für Dritte

Freigegebene Veranstaltung

23. APR 20	WEB2oAKo423 Vorbereitung auf die mündliche Prüfung des WP-Examens Aktuelle Themen aus der Sanierung und Insolvenz	<p>TEILNEHMER </p> <p>DOKUMENTE </p> <p>NOCH NICHT BEGONNEN!</p>
---------------	---	--

 <p>Das Adobe® Connect™ Add-in ist nicht installiert.</p> <p>Gehen Sie zu unserer Fehlerbehandlungsseite, wenn Sie weitere Hilfe benötigen.</p>	 <p>ADOBE CONNECT</p> <p>Verbindung wird hergestellt...</p>
---	--



5. Seminarunterlagen als pdf

Als Teilnehmer dieser IDW Akademie Veranstaltung stehen Ihnen die **Präsentationsunterlagen dieses Seminars im PDF-Format zum Download zur Verfügung**.

Bitte beachten Sie, dass die zur Verfügung gestellten Unterlagen **urheberrechtlich geschützt** sind, sofern nicht ausdrücklich anders angegeben. Das bedeutet, dass die Inhalte ausschließlich für den persönlichen Gebrauch bestimmt sind, NICHT an Dritte weitergegeben werden dürfen und keinerlei Vervielfältigung und Veränderung gestattet ist!

Um die Unterlagen zu erhalten, melden Sie sich wie unter Punkt 2 beschrieben im IDW Portal an und klicken auf Ihren Namen. Wechseln Sie bitte in die Rubrik „Meine Buchungen“, wo die PDF-Datei Ihres Webinars unter „Dokumente“ unmittelbar heruntergeladen werden kann.



Gebuchte Veranstaltungen

Meine Veranstaltungen | Buchungen für Dritte

Freigegebene Veranstaltung

2.-3. AUG 18 WMUSTER2018 MUSTERSEMINAR IDW Akademie GmbH TEILNEHMER

DOKUMENTE

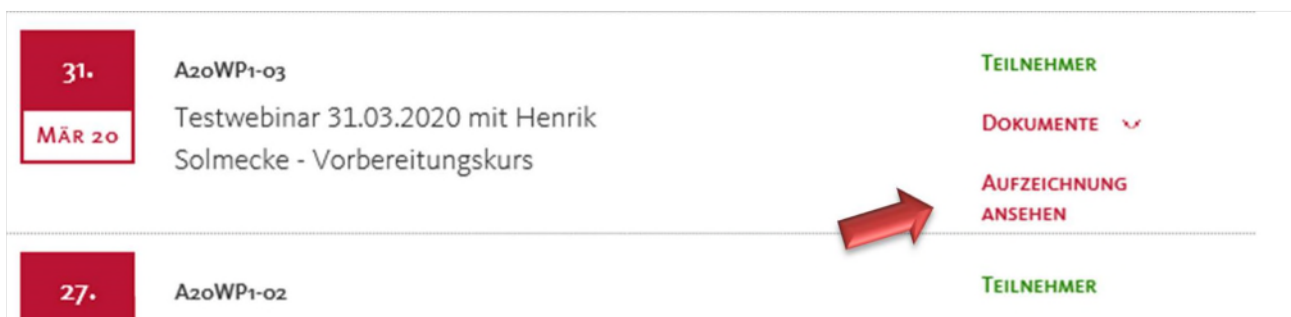
Veranstaltungsbezogene Dokumente

Musterseminar Dokumente Teil 1 [MUSTER TEIL 1.PDF](#)

Musterseminar Dokumente Teil 2 [MUSTER TEIL 2.PDF](#)

6. Webinar-Aufzeichnung ansehen

Um das Webinar nach Beendigung nochmals anzusehen melden Sie sich wie unter Punkt 2 beschrieben im IDW Portal an und klicken in der Menüzeile auf Ihren Namen. Wechseln Sie bitte in die Rubrik „Meine Buchungen“. In der Veranstaltungsliste klicken Sie für das gewünschte Webinar auf den Link „Aufzeichnung ansehen“.



31. MÄR 20 AzoWP1-03 Testwebinar 31.03.2020 mit Henrik Solmecke - Vorbereitungskurs TEILNEHMER

DOKUMENTE

AUFZEICHNUNG ANSEHEN

27. AzoWP1-02 TEILNEHMER