

Bitte senden Sie die Kostenübernahmeerklärung mit gültigen Kreditkartendaten an:

**Best Western Plazahotel Stuttgart Ditzingen**

E-Mail: [bankett@ditzingen.plazahotels.de](mailto:bankett@ditzingen.plazahotels.de)

Stettiner Str. 27

71254 Ditzingen

Fax: 07156 / 962-100

Tel.: 07156 / 962-0

Gast:        Herr        Frau

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

**Zimmerbuchung zum Seminar 04.11. - 08.11.2019 IDW Akademie**

Titel: Jahresabschlussprüfung II (B19PW5-45)

Zimmer auf Abruf bis: 07.10.2019 (bitte möglichst ruhige Zimmer reservieren)

EZ Ü/F 04.11.–08.11. pro Nacht € 104,00 zzgl. Tagungspauschale (Mo-Fr) € 286,00 inkl. MwSt.

Vorabanreise So 03.11. Ü/F € 104,00                      Tagesgast ohne Zimmer

**Stornierung:** Bis 7 Tage vor Anreise kostenfrei stornierbar. Danach oder bei Nichtanreise sind 90% des Preises zu zahlen.

**Im Zimmerpreis enthalten:** Frühstück, WLAN, MwSt.

**Kostenübernahmeerklärung des Arbeitgebers (auch für Tagesgäste)**

Wir garantieren die Buchung mit Kreditkarte: \_\_\_\_\_ gültig bis: \_\_\_\_\_  
Kreditkarteninhaber: \_\_\_\_\_

Wir bestätigen die Kostenübernahme für

**Tagungspauschale €286,00**

8,00 €/24h Parken in der Tiefgarage

Übernachtung/Frühstück

Vorabanreise So Ü/F

zusätzliche Getränke

Extras (Telefon usw.)

**Rechnung bitte an:**

Betrag bitte von der Kreditkarte abbuchen

Firma: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Bei Fragen:  
Name, E-Mail \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

**Zimmerbestätigung des Hotels**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift/  
Firmenstempel:

\_\_\_\_\_  
Buchungsnummer:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift/Hotelstempel: